

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФИЛИАЛ «УдГУ» в г. ГУБКИНСКОМ**

**ПРИНЯТО**  
Советом филиала  
ФГБОУ ВО «УдГУ» в г. Губкинском  
Протокол № 4 от 30 августа 2017г.  
Председатель Н.П.Голубев



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)  
БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

*код и наименование специальности*

Квалификация – бухгалтер

*наименование*

Форма обучения - очная

Год приема 2017

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	5
1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена.....	5
1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ.....	6
1.3. Общая характеристика программы подготовки специалиста среднего звена по специальности 38. 02. 01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),	7
1.3.1. Цель(миссия)ППССЗ.....	7
1.3.2. Срок освоения ППССЗ специальности 38. 02. 01 Экономика и бухгалтерский учет (по траслям),.....	8
1.3.3. Трудоемкость ППССЗ специальности 38. 02. 01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), .....	9
1.3.4. Особенности реализации ППССЗ.....	9
1.3.5. Требования к абитуриентам .....	13
1.3.6. Востребованность выпускников .....	14
1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника.....	14
1.3.8. Основные пользователи ППССЗ.....	14
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	16
2.1. Область профессиональной деятельности .....	16
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника .....	16
2.3. Виды деятельности выпускника .....	16
3. Требования к результатам освоения ППССЗ .....	17
3.1. Общие компетенции .....	17
3.2. Виды деятельности и профессиональные компетенции.....	18
3.3. Матрица соответствия компетенций и учебных дисциплин.....	19
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ специальности 38. 02. 01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), .....	20
4.1. Календарный учебный график .....	20
4.2. Учебный план.....	20
4.3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей,	

производственной (преддипломной) практики .....	21
4.4. Программа государственной итоговой аттестации.....	21
5. Организация контроля и оценки результатов освоения ППСЗ.....	24
5.1. Организация текущего контроля.....	24
5.2. Организация промежуточной аттестации .....	25
5.3. Организация государственной (итоговой) аттестации .....	26
6. Ресурсное обеспечение ППСЗ .....	28
6.1. Кадровое обеспечение.....	28
6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.....	28
6.3. Материально-техническое обеспечение.....	30
7. Характеристика среды филиала, обеспечивающая развитие.....	34
общих компетенций выпускников .....	34
8. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся .....	41
9. Приложения .....	42

## **1. Общие положения**

### **1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена**

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) реализуется филиалом Удмуртского государственного университета по программе базовой подготовки на базе среднего (полного) общего, основного общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную филиалом с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «28»июля 2014 г. № 832 .

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя следующие документы: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии и качество подготовки обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ и профессиональных модулей, установленных учебным планом и содержания рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в рамках ФГОС качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников филиала ФГБОУ ВО «УдГУ» в г. Губкинском.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается адаптированная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена, которая обеспечивает достижение обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья результатов, установленных соответствующими ФГОС СПО.

## **1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ**

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составляют следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон № 307-ФЗ от 01.12.2007 г. (в ред. от 29.12.2012г.) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в целях предоставления объединениям работодателей права учувствовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;
- Федеральный закон № 309-ФЗ от 01.12.2007 г. (в ред. от 23.07.2013г.) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта»;
- Приказ от 29 октября 2013г. №1199 (в ред. от 14.05.2014г) Министерства образования и науки РФ «Об утверждении профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013г. №291 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 18.08.2016 г. № 1061) «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. №464 (в

ред. от 15.12.2014г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013г. №968 (в ред. от 31.01.2014г.) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральный государственный стандарт по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.01 **Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ №832 от 28.07.2014г.;

- нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»;
- Положение о филиале.

### **1.3. Общая характеристика основной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).**

#### **1.3.1. Цель (миссия) ППССЗ**

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник филиала УдГУ в результате освоения ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) будет профессионально готов к деятельности по:

- Документированию хозяйственных операций и ведению бухгалтерского

учета имущества организации.

- Ведению бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнению работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.
- Проведению расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
- Составлению и использованию бухгалтерской отчетности.
- Выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС).

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- формирование способности эффективно работать в коллективе и команде.

### **1.3.2. Срок освоения ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме получения образования на базе среднего (полного) общего образования составляет 1г. 10 мес., что составляет 95 недель, в том числе:

### **1.3.3. Трудоемкость ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и**

## бухгалтерский учет (по отраслям)

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка	59	2124
Самостоятельная работа		1062
Учебная практика	5	
Производственная практика (по профилю специальности)	5	
Производственная практика (преддипломная)	4	
Промежуточная аттестация	3	
Государственная итоговая аттестация	6	
Каникулярное время	13	
<b>Итого:</b>	<b>95</b>	<b>3186</b>

При реализации ППССЗ на базе основного общего образования срок обучения увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета:

- теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 нед.,
- промежуточная аттестация – 2 нед.,
- каникулярное время – 11 нед.

### 1.3.4. Особенности ППССЗ

При разработке ООП учтены требования регионального рынка труда, запросы потенциальных работодателей и потребителей в области экономики и финансов.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности предусматривает изучение следующих учебных циклов:



- общего гуманитарного и социально-экономического;
  - математического и общего естественнонаучного;
  - профессионального.
- и разделов:
- практика (учебная, по профилю специальности, преддипломная);
  - промежуточная аттестация;
  - государственная (итоговая) аттестация, представляющая собой подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин, а профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрен особый порядок освоения дисциплины Физическая культура с учетом состояния их здоровья.

Вариативная часть учебной нагрузки по специальности составляет 970 часов (в том числе 648 часов аудиторных занятий) и распределена следующим образом:

- на кратность часов по дисциплинам в 3-м семестре (18 часов, или 1,85%),
- на углубленное изучение дисциплины математического и общего естественнонаучного цикла Информационные технологии в профессиональной деятельности для изучения программ 1С:Бухгалтерия, 1С:Предприятие (28 часов, или 3%),
- на углубленное изучение дисциплин и модулей профессионального цикла (924 часа, или 95,15 %).

Особое внимание уделено выявлению интересов и совершенствованию механизмов удовлетворения запросов потребителей образовательных услуг.

Подготовка специалистов ведется на основе сочетания профессиональной подготовки с изучением ее социальных аспектов.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин, а профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности.

Основные дисциплины для подготовки специалистов: Экономика организации, Статистика, Менеджмент, Документационное обеспечение управления, Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Финансы, денежное обращение и кредит. Налоги и налогообложение, Основы бухгалтерского учета, Аудит.

При изучении дисциплин профессионального цикла учитываются особенности региона.

**В состав ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации входит МДК.01.01.**

Практические основы бухгалтерского учета имущества организации, а также учебная практика и производственная практика (по профилю специальности), которые реализуются концентрированно после изучения междисциплинарного курса.

**В состав ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации** входят междисциплинарные курсы –

**МДК.02.01** Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации, **МДК.02.02.** Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации, а также учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

**В состав ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами** входит междисциплинарный курс – **МДК.03.01** Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, а также учебная и производственная практики.

В состав **ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности**, должностям служащих входят два междисциплинарных курса – **МДК.04.01.** Технология составления бухгалтерской отчетности и **МДК.04.02.** Основы анализа бухгалтерской отчетности, а также учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

В состав **ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** входит один междисциплинарный курс – определяется филиалом самостоятельно, а также учебная практика производственная практика (по профилю специальности).

Учебная практика организована в филиале в учебных лабораториях, практика по профилю специальности и преддипломная практика – в учреждениях и организациях, таких как Администрация города Губкинский, МУ «Управление по труду и социальной защите города Губкинского», ООО «Пурсатком», ООО «РИМЕРА-Сервис», МБУ «Центр досуга детей и молодежи «Современник», ООО «Кынско-Часельское Нефтегаз», ПАО «СКБ-банк» МУ «Управление по делам молодежи и туризму Администрации города Губкинский», ООО «КИРА», МБУ «Централизованная клубная система города Губкинского», с которыми оформлены договорные отношения.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по основным видам деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

При реализации ППССЗ СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение

практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся (далее - ГИА).

Государственная итоговая аттестация проводится после освоения ППССЗ в полном объеме и включает в себя подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня

подготовки выпускника к самостоятельной работе. Темы выпускных квалификационных работ студентов специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» определены в методических рекомендациях по выполнению ВКР. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения и согласования с научным руководителем. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель. Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется Приказом филиала. Успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию присваивается квалификация Бухгалтер и выдается диплом государственного образца.

Для обеспечения мобильности студентов на рынке труда им предлагаются факультативные занятия, которые позволяют углубить знания студентов и обеспечивают возможность выбора индивидуальной образовательной траектории.

В учебном процессе используются интерактивные технологии обучения студентов, такие как тренинги, кейс-технология, деловые и имитационные игры и др. Ежегодно при поддержке Администрации города Губкинский, городского Центра занятости населения, Фонда поддержки предпринимательства и малого бизнеса реализуется программа «Бизнес-курс – Высокий старт», на базе филиала проводится общегородская экономико-управленческая игра «Корпорация» с участием студентов и школьников. Традиционные учебные занятия максимально активизируют познавательную деятельность студентов. Для этого проводятся лекции вдвоем, лекции – парадоксы, проблемные лекции и семинары, лекции с открытым финалом и др. В учебном процессе используются компьютерные презентации учебного материала, проводится контроль знаний студентов с

использованием электронных вариантов тестов. Тематика курсовых и выпускных квалификационных работ определяется совместно с потенциальными работодателями и направлена на удовлетворение запросов заказчиков.

В учебном процессе организуются различные виды контроля обученности студентов: входной, текущий, промежуточный, тематический, итоговый. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств ежегодно корректируются и утверждаются методическим советом филиала ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» в г. Губкинском. В филиале создаются условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины. Итоговая аттестация выпускников включает в себя защиту выпускной квалификационной работы.

Образовательная программа реализуется с использованием передовых образовательных технологий, таких, как выполнение курсовых проектов по реальной тематике, применение информационных технологий в учебном процессе, свободный доступ в сеть Интернет, предоставление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств.

Внеучебная деятельность студентов направлена на самореализацию студентов в различных сферах общественной и профессиональной жизни, в творчестве, спорте,

науке и т.д. У студентов формируются профессионально значимые личностные качества, такие как эмпатия, толерантность, ответственность, жизненная активность, профессиональный оптимизм и др. Решению этих задач способствуют благотворительные акции, научно-практические конференции, Дни здоровья, конкурсы непрофессионального студенческого творчества и др.

### **1.3.5. Требования к абитуриентам**

Абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

- аттестат об основном общем образовании,
  - аттестат о среднем (полном) общем образовании;
  - диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предьявителем среднего (полного) общего образования;
  - диплом о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании.
- Абитуриент-инвалид должен иметь индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией по обучению по данному направлению подготовки, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.
- Абитуриент с ограниченными возможностями здоровья должен иметь заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией по обучению по данному направлению подготовки, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

### **1.3.6. Востребованность выпускников**

Выпускники специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) востребованы в организациях, учреждениях, на предприятиях города независимо от их организационно-правовых форм. С некоторыми организациями заключены договоры о сотрудничестве в сфере подготовки специалистов, одним из пунктов которых является трудоустройство выпускников данной специальности.

### **1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника**

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) подготовлен:

- к освоению ООП ВПО;
- к освоению ООП ВПО в сокращенные сроки по следующим направлениям подготовки: 080100 Экономика, 080200 Менеджмент

### **1.3.8. Основные пользователи ППССЗ**

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели, сотрудники филиала, библиотека
- студенты, обучающиеся по специальности 38.02.01 экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- администрация и коллективные органы управления университетом;
- абитуриенты и их родители,
- работодатели.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

### **2.1. Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников: учет имущества и



обязательств организации, проведение и оформление хозяйственных операций, обработка бухгалтерской информации, проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, формирование бухгалтерской отчетности, налоговый учет, налоговое планирование.

## **2.2. Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

имущество и обязательства организации;

хозяйственные операции;

финансово-хозяйственная информация;

налоговая информация;

бухгалтерская отчетность;

первичные трудовые коллективы.

## **2.3. Виды деятельности выпускника**

Бухгалтер готовится к следующим видам деятельности:

- Документированию хозяйственных операций и ведению бухгалтерского учета имущества организации.
- Ведению бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнению работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

- Проведению расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
- Составлению и использованию бухгалтерской отчетности.
- Выполнению работ по должности кассир (приложение к ФГОС).

### 3. Требования к результатам освоения ППССЗ

#### 3.1. Общие компетенции

Бухгалтер должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

Код компетенции	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК.3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК.4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного

	развития.
ОК.5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК.6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК.7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК.8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК.9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Бухгалтер должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Вид профессиональ	Код компетенц	Наименование профессиональных компетенций
-------------------	---------------	---

ной деятельности	ии	
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.	ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.
	ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
	ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.
	ПК 1.4	Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.	ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
	ПК 2.2.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

	ПК 2.3	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.
	ПК 2.4.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.
Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.	ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
	ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
	ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
	ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским

		операциям.
Составление и использование бухгалтерской отчетности.	ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
	ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
	ПК 4.3.	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
	ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

### **3.3. Матрица соответствия компетенций и учебных дисциплин**

Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ППССЗ представляет собой основу, на базе которой сформирован учебный план.

Матрица представлена в Приложении к учебному плану.

## **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

### **4.1. Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ППССЗ специальности: теоретическое обучение, практики, промежуточная и государственная (итоговая) аттестация, каникулы.

Календарный учебный график представлен в структуре плана.

### **4.2. Учебный план**

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Соотношение часов аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работой студентов по образовательной программе составляет в целом 50:50. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работы в системе «Интернет-тренажеры» и т.д.

ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический - ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный – ЕН;



- профессиональный – П;
- учебная практика – УП;
- производственная практика (по профилю специальности) – ПП;
- производственная практика (преддипломная) – ПДП;
- промежуточная аттестация – ПА;
- государственная (итоговая) аттестация - ГИА.

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на углубленное изучение дисциплин обязательной части.

Часы вариативной части использованы: 18 часов – на изучение дисциплин цикла ОГСЭ, 42 часа – на изучение дисциплин цикла ЕН, 910 часов – на изучение дисциплин профессионального цикла.

Циклы ОГСЭ и ЕН состоят из дисциплин:

ОГСЭ: Основы философии, История, Иностранный язык, Физическая культура

ЕН: Математика, Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого ПМ входят несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимся профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть цикла ОГСЭ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

В профессиональном цикле предусматривается обязательное изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами.

Учебный план в бумажном формате представлен в Приложении 2.

#### **4.3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики**

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, преддипломной практики составляют содержательную основу ППСЗ.

В рабочих программах сформулированы конечные результаты обучения в органичной связи с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями.

Рабочие программы утверждены в установленном порядке, прикреплены к рабочему учебному плану, доступны преподавателям и студентам.

Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей представлены в Приложении 3.

### **5. Организация контроля и оценки результатов освоения ППСЗ**

Оценка качества освоения ППСЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся (пункт 8.1 ФГОС).

#### **5.1. Организация текущего контроля**

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения с целью объективной оценки качества освоения программ дисциплин, междисциплинарных курсов, общих и профессиональных компетенций, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний отражены в соответствующих рабочих программах.

Составными элементами текущего контроля являются входной и рубежный контроль.

Входной контроль проводится в начале изучения дисциплины, междисциплинарного курса (далее – МДК) с целью выстраивания индивидуальной траектории обучения на основе контроля знаний обучающихся.

Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению изучения учебной дисциплины, ее раздела, междисциплинарного курса, темы МДК, учебной практики, практики по профилю специальности и проводится два раза в течение учебного семестра с целью комплексной оценки уровня освоения программного материала.

Во время рубежного контроля преподаватель выводит каждому обучающемуся интегрированную оценку по итогам текущего контроля.

Проведение контрольных мероприятий во время рубежного контроля не предусматривается. При необходимости для отдельных обучающихся могут проводиться контрольные работы, дифференцированный зачет, устный опрос, тестирование.

Сроки и формы проведения рубежного контроля определяются преподавателем.

## **5.2. Организация промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента и ее корректировку и проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям к результатам освоения ППССЗ, наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой.

Промежуточная аттестация для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей по результатам их освоения проводится в обязательном порядке в форме зачета или экзамена.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов не превышает 8 в учебном году, количество зачетов - не больше

10. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре. Обязательная форма промежуточной аттестации по профессиональным модулям – экзамен(квалификационный).

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин и междисциплинарных курсов;
- оценка компетенций обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Экзаменационные материалы по учебной дисциплине и междисциплинарному курсу включают в себя:

- теоретические и практические вопросы, позволяющие оценить степень освоения программного материала учебных дисциплин и ПМ;
- проблемные и творческие задания, направленные на оценку и определения уровня сформированности умений, общих и профессиональных компетенций.

Оценочные средства по профессиональному модулю направлены на проверку умений выполнять определенные операции профессиональной деятельности, т.е. носят практический характер и содержат индивидуальные практические задания.

### **5.3 Организация государственной (итоговой) аттестации.**

Государственная (итоговая) аттестация (далее ГИА) выпускников, завершающих обучение по специальности, является обязательной и осуществляется после освоения ППССЗ в полном объеме.

ГИА включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР). Для проведения ГИА разработана программа, определяющая требования к содержанию, объему и структуре ВКР, а также к процедуре ее защиты.

Темы выпускных квалификационных работ разработаны преподавателями совместно со специалистами организаций и учреждений (работодателями), заинтересованных в разработке данных тем и рассмотрены соответствующими кафедрами. Темы ВКР взаимосвязаны с содержанием профессиональных модулей.

Государственная (итоговая) аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), в составе которой предполагается участие представителей работодателей. Основными функциями ГЭК являются:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику диплома о среднем профессиональном образовании.

Необходимым условием допуска выпускника к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение им компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Выпускнику предлагается представить отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) конкурсов,

творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения практики.

## **6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ**

### **6.1. Кадровое обеспечение**

Реализация ППССЗ обеспечивается научно-педагогическими кадрами филиала, имеющими высшее профессиональное образование, как правило, базовое или образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля), имеющие опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, систематически занимающиеся научной и научно-методической деятельностью.

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ, приведен в тарификационном списке (Приложение 4).

### **6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

Реализация основной образовательной программы по специальности обеспечивается доступом каждого студента к соответствующему содержанию дисциплин основной образовательной программы (УМКД); наличием учебников, учебно-методических, методических пособий, разработок и рекомендаций по всем видам занятий - практикумам, курсовому и дипломному проектированию, практикам, а также наглядными пособиями, аудио-, видеоматериалами. Дисциплины учебного плана на 100% обеспечены рабочими программами, учебно-методическими материалами.

В состав учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса по конкретной ППССЗ включены:

- комплекс основных учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов для учебной деятельности обучающихся по всем учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям), практикам и др., включенным в учебный план ППССЗ.

Каждый обучающийся по программе подготовки специалистов среднего звена обеспечены не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда. Реализация основных образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет. При проведении лекционных занятий используется мультимедиа комплекс, преподавателями разрабатываются электронные учебники и учебные пособия.

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам базам данных Университетской информационной системы,

электронным библиотекам Научно-издательского центра «Инфра-М», Научной электронной библиотеки ELIBRARY.RU

### 6.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации ППСЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет в филиале создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. В филиале имеются 2 компьютерных класса. Компьютерные классы подключены к сети Интернет (5Mbit/sec), могут использоваться для проведения тестирования студентов в режимах on-line и off-line. При проведении занятий в компьютерных классах используется мультимедийное оборудование: 3 комплекта лазерных проекторов и экранов.

На всех компьютерах установлены лицензионные программы Microsoft Windows XP Pro SP3, Microsoft Office 2003, WinRAR, Антивирус Касперского, а также специализированное ПО (1С, ProjectExpert и др.).

#### Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий

Код	Наименование специальности	Наименование дисциплины	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лиц с ОВЗ
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	ОП Общеобразовательная подготовка		Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки	Все помещения частично приспособлены для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями
		Русский язык и литература (русский язык)	Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий, аудитории для самостоятельной		



			работы: компьютерный класс, читальный зал	мебель, компьютеры с выходом в Internet	и
		Русский язык и литература (литература)	Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,  аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	Учебная мебель, магнитно- маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки  Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet	
		Иностранн ый язык	Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,  аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	Учебная мебель, магнитно- маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки комплект учебных фильмов, словари  Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet	
		История	Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,  аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	Учебная мебель, магнитно- маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки, комплект видеофильмов, плакаты, наглядные пособия и материалы  Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet	
		Физическая культура	Спортивный зал со спортивным оборудованием	музыкальный центр, приспособление для широчайших мышц, приспособление для икроножных мышц, приспособление для мышц трицепса, приспособление для мышц бедра, скамья пресса сидя, скамья Скотта, тренажёр: стенка здоровья, брусья, штанга, мячи волейбольные, мячи футбольные,	

			хула-хупы, скакалки, теннисный стол, шахматы, шашки, гимнастические коврики, электронный тир (в составе ММГ ПМ с лазерной насадкой принимающая мишень №8)	
		ОБЖ	Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,  аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки, телевизор, комплект видеофильмов, плакаты, наглядные пособия и материалы, макет ММГ АК 74, огнетушитель ОП-2 (з), огнетушитель ОП-8 (г), огнетушитель ОУ-2 (ОУ-3), огнетушитель порошковый ОП,  Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet
		Общественное	Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,  аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки, комплект видеофильмов, плакаты, наглядные пособия и материалы  Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet
		Естественнонаучные	Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,	Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки, стенд-

			<p>таблица Менделеева, аудитория, укомплектованная специализированной учебно-лабораторной мебелью, вентиляцией, вытяжными шкафами и оснащенная следующим оборудованием: аналитические весы, электронные весы, термометры и термодары, термостаты, химические реактивы и химическая посуда, шкаф для химреактивов и рН-метр, цифровая лаборатория «Архимед», муфельная печь</p> <p>аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал</p> <p>Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet</p>	
		География	<p>Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,</p> <p>аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал</p> <p>Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки, комплект видеофильмов, плакаты, наглядные пособия и материалы</p> <p>Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet</p>	
		Экология	<p>Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,</p> <p>Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки, цифровая лаборатория «Архимед», комплект видеофильмов, плакаты, наглядные пособия и</p>	

			<p>аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал</p>	<p>материалы</p> <p>Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet</p>		
		Проектная деятельность	<p>Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,</p> <p>аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал</p>	<p>Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки</p> <p>Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet</p>		
		Астрономия	<p>Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,</p> <p>аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал</p>	<p>Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки, цифровая лаборатория «Архимед», комплект видеофильмов, плакаты, наглядные пособия и материалы</p> <p>Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet</p>		
		ПД 00 Профессиональные дисциплины				
		Математика : алгебра, начала математического анализа, геометрия	<p>Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,</p> <p>аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал</p>	<p>Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки, плакаты, наглядные пособия и материалы</p> <p>Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet</p>		
		Информатика и ИКТ	<p>Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий</p>	<p>Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки, персональные</p>		

			аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	компьютеры со специализированным программным обеспечением  Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet
	Экономика	Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,  аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки  Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet
	Право	Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,  аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки  Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet
	ОГСЭ. 00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл			
	Основы философии	Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,  аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки, комплект видеофильмов, плакаты, наглядные пособия и материалы  Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet
	История	Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,  аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс,	аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс,	Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки, комплект видеофильмов, плакаты, наглядные

			<p>читальный зал</p>	<p>пособия и материалы</p> <p>Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet</p>	
		Иностранный язык	<p>Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,</p> <p>аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал</p>	<p>Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки комплект учебных фильмов, словари</p> <p>Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet</p>	
		Физическая культура	<p>Спортивный зал со спортивным оборудованием</p>	<p>музыкальный центр, приспособление для широчайших мышц, приспособление для икроножных мышц, приспособление для мышц трицепса, приспособление для мышц бедра, скамья прессы сидя, скамья Скотта, тренажёр: стенка здоровья, брусья, штанга, мячи волейбольные, мячи футбольные, хула-хупы, скакалки, теннисный стол, шахматы, шашки, гимнастические коврики, электронный тир (в составе ММГ ПМ с лазерной насадкой принимающая мишень №8)</p>	
<p>ЕН. 00 Математический и общий естественнонаучный цикл</p>					
		Математика	<p>Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,</p> <p>аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал</p>	<p>Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки, плакаты, наглядные пособия и материалы</p> <p>Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet</p>	

		Информационные технологии в профессиональной деятельности	Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий  аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки, персональные компьютеры со специализированным программным обеспечением  Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet	
<b>ОП. 00 Общепрофессиональные дисциплины</b>					
		Экономика организации	Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,  аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки  Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet	
		Статистика	Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,  аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки  Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet	
		Менеджмент	Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,  аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки  Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet	
		Документационное обеспечение управления	Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,  аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс,	Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки	

			читальный зал	Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet
		Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,  аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки  Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet
		Финансы, денежное обращение и кредит	Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,  аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки  Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet
		Налоги и налогообложение	Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,  аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки  Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet
		Основы бухгалтерского учета	Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,  аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки  Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet
		Аудит	Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,  аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки  Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet



		Безопасность жизнедеятельности	Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,  аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки, телевизор, комплект видеофильмов, плакаты, наглядные пособия и материалы, макет ММГ АК 74, огнетушитель ОП-2 (з), огнетушитель ОП-8 (г), огнетушитель ОУ-2 (ОУ-3), огнетушитель порошковый ОП,  Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet	
ПМ. 00 Профессиональные модули					
ПМ. 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации					
		МДК. 01. 01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации	Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,  аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки, программное обеспечение  Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet	
		УП. 01.01. Учебная практика	Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,  аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки, персональные компьютеры со специализированным программным обеспечением  Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet	
ПМ. 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации					

		<p>МДК. 02.01</p> <p>Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации</p>	<p>Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,</p> <p>аудитории для самостоятельной работы:</p> <p>компьютерный класс, читальный зал</p>	<p>Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки, персональные компьютеры со специализированным программным обеспечением</p> <p>Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet</p>
		<p>МДК. 02. 02</p> <p>Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации</p>	<p>Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,</p> <p>аудитории для самостоятельной работы:</p> <p>компьютерный класс, читальный зал</p>	<p>Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки, персональные компьютеры со специализированным программным обеспечением</p> <p>Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet</p>
		<p>УП. 02.01</p> <p>Учебная практика</p>	<p>Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,</p> <p>аудитории для самостоятельной работы:</p> <p>компьютерный класс, читальный зал</p>	<p>Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки, персональные компьютеры со специализированным программным обеспечением</p> <p>Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet</p>
		<p>ПМ. 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</p>		
		<p>МДК. 03.01</p> <p>Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</p>	<p>Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,</p>	<p>Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки, персональные компьютеры со</p>

			<p>аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал</p>	<p>специализированным программным обеспечением</p> <p>Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet</p>
	УП. 03.01 Учебная практика	<p>Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,</p> <p>аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал</p>	<p>Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки, персональные компьютеры со специализированным программным обеспечением</p> <p>Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet</p>	
	<p>ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности</p>			
	МДК. 04. 01 Технология составления бухгалтерской отчетности	<p>Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,</p> <p>аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал</p>	<p>Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки, персональные компьютеры со специализированным программным обеспечением</p> <p>Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet</p>	
	МДК 04. 02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	<p>Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,</p> <p>аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал</p>	<p>Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки, персональные компьютеры со специализированным программным обеспечением</p> <p>Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet</p>	
	УП. 04.01 Учебная практика	<p>Лекционные аудитории, аудитории для практических</p>	<p>Учебная мебель, магнитно-маркерная доска,</p>	

			занятий,  аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки, персональные компьютеры со специализированным программным обеспечением  Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet	
		ПМ. 05 Выполнение работ по должности Кассир			
		МДК. 05.01 Организация и ведение кассовых операций	Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,  аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки, персональные компьютеры со специализированным программным обеспечением  Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet	
		УП. 05.01 Учебная практика	Лекционные аудитории, аудитории для практических занятий,  аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	Учебная мебель, магнитно-маркерная доска, мультимедийное оборудование, в том числе проектор, экран для проектора, ноутбук, колонки, персональные компьютеры со специализированным программным обеспечением  Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet	
		Подготовка выпускной квалификационной работы	аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet	
		Подготовка выпускной квалификационной работы	аудитории для самостоятельной работы: компьютерный класс, читальный зал	Учебная мебель, компьютеры с выходом в Internet	

В целом материально-техническая база полностью соответствует требованиям ФГОС.

#### **6.4. Условия реализации профессиональных модулей**

Реализация профессиональных модулей осуществляется в соответствии с рабочей программой, содержащей междисциплинарные курсы, учебную и производственную (по профилю специальности) практику.

Основными базами практики студентов являются:

Администрация города Губкинский, МУ «Управление по труду и социальной защите города Губкинского», ООО «Пурсатком», ООО «РИМЕРА-Сервис», МБУ «Центр досуга детей и молодежи «Современник», ООО «Кынско-Часельское Нефтегаз», ПАО «СКБ-банк» МУ «Управление по делам молодежи и туризму Администрации города Губкинский», ООО «КИРА», МБУ «Централизованная клубная система города Губкинского», ПАО Банк «Финансовая Корпорация Открытие», с которыми у филиала оформлены договорные отношения. Имеющиеся базы практики студентов обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

Выполнение программы профессиональных модулей обеспечено следующим необходимым оборудованием и техническими средствами обучения: аудиториями, библиотечным фондом, средствами автоматизации, профессиональных модулей привлечены преподаватели, имеющие опыт практической работы в учреждениях и организациях, стаж педагогической работы.

Профессиональные модули завершаются проведением экзамена (квалификационного). К работе в составе комиссии привлечены представители работодателей.

### **7. Характеристика среды филиала, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников**

В филиале сформирована социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, всестороннего развития личности.

Целью социальной и воспитательной работы является создание условий для дальнейшего развития духовно–нравственной, культурной, образованной, гармонично-развитой и деятельной личности, способной к саморазвитию, самореализации и эффективной реализации полученных профессиональных и социальных качеств для достижения успеха в жизни.

Приоритетные задачи:

- совершенствование качества организации и планирования воспитательной работы с учетом мнения студентов и преподавателей филиала;
- разработка и внедрение инновационных направлений и технологий воспитательной деятельности;
- создание условий для формирования оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, самовыражения, саморазвития и творческой самореализации личности;
- развитие корпоративной культуры в филиале;
- совершенствование действенной системы формирования здорового образа жизни, профилактики зависимостей и негативных явлений в студенческой среде;
- совершенствование нормативно-правовой базы, развитие и поддержка работы органов студенческого самоуправления;
- создание системы профилактики правонарушений в студенческой среде, поддержание безопасных условий жизнедеятельности филиала;
- систематический мониторинг состояния воспитательной работы и учет его результатов в практической деятельности.

Решение сформулированных воспитательных задач в условиях социально-экономических особенностей филиала осуществляется по основным направлениям учебно-воспитательного процесса через содержание учебных дисциплин, культуру общения преподавательского и студенческого коллективов, внеучебную деятельность.

Условия реализации задач воспитательной работы:

- Высокая культура общения и межличностных отношений в среде студентов, преподавателей и сотрудников; развитие социокультурной среды учреждения, бережного отношения к имеющимся ценностям, территории, эстетическому оформлению;
- Проведение культмассовых и спортивных мероприятий;
- Создание и организация творческих студий по интересам;
- Организация психологической поддержки, консультативной помощи студентам;
- Создание здорового нравственно-психологического климата в группах, привитие здорового образа жизни (ЗОЖ);
- Содействие деятельности студенческого совета, как представителя интересов студентов в Совете Филиала, администрации учреждения и т.д.;
- Развитие материально-технической базы учреждения, согласно целям и задачам ВР.

В филиале созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, активной жизненной позиции, гражданского самосознания, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера. В соответствии с этим активно работает студенческое самоуправление, старостат, Институт кураторства, решающие вопросы обучения, организации досуга, творческого самовыражения, вопросы трудоустройства, быта студентов.

В филиале созданы условия для творческого развития студентов, развита благоприятная культурная среда. Функционируют кружки:

- Редакция газеты «Студенческая планета»
- секция по баскетболу
- секция по волейболу
- секция по футболу
- фотокружок

Большое внимание уделяется спортивному направлению. В течение года в Филиале проходит спартакиада. Традиционным стало проведение лыжных гонок; блиц-турниров по настольному теннису, по мини-футболу, баскетболу, волейболу и легкоатлетическая эстафета, приуроченная к 9 мая. Разработаны и реализуются такие формы взаимодействия, как церемония «День знаний», «Посвящение в Первокурсники», «День филиала», «День открытых дверей», «День студента». Ежегодно в филиале проводится обучающий курс для студентов и школьников «Бизнес-курс – Высокий старт», экономико-управленческая игра «Корпорация».

Традиционно с активным участием студентов проводятся городские и окружные мероприятия: «Студенческая весна», Дебаты, Школа актива, Школа вожатых, Кубки КВН.

Студенческая жизнь, результаты творческих акций и конкурсов отражается в выпусках студенческой газеты «Студенческая планета», на сайте филиала, на информационных стендах в фойе. Газета способствует личностному становлению студентов - читателей: ее публикации - это отражение, осмысление, анализ процессов и событий, происходящих в филиале, городе, регионе. Газета ведет постоянные рубрики, печатает материалы, рассказывающие о преподавателях, сотрудниках, студентах. Газета - это возможность студентам попробовать себя в качестве ее корреспондентов. Периодичность выхода газеты 1 раз в 2 месяца. При этом вовлечение обучающихся в творческую деятельность, органически связанную с их профессиональным становлением включает научно- исследовательскую, проектную, практическую работу.



В филиале организован поисковый клуб «Память». Студенты филиала участвуют в поисковых экспедициях в рамках «Вахт памяти». К настоящему времени студентами-поисковиками поднято более 200 бойцов, погибших в годы Великой Отечественной войны. В филиале открыт и функционирует Музей боевой славы, экспонатами которого являются предметы, найденные поисковиками в ходе раскопок. Его посещают не только студенты, но и школьники, горожане.

В филиале выстроена многоуровневая структура организации социально-воспитательной работы. Воспитательную деятельность осуществляют структурные подразделения: учебная часть, а также внеучебные: отдел внеучебной и воспитательной работы. На каждый учебный год разрабатываются планы воспитательной работы филиала.

Структурные подразделения филиала активно взаимодействуют друг с другом и со студентами, преподавателями в процессе осуществления совместной работы. Создаются условия для развития инициатив студентов и преподавателей в решении социально значимых проблем посредством организации деятельности спортивно-оздоровительной, социально-психологической, просветительско-образовательной, культурно-досуговой, корпоративной направленности (месячник по очистке территории «Экологический десант»; «День открытых дверей»; «День учителя»; встреча студенческого актива с администрацией филиала; встреча первокурсников с администрацией филиала и др.).

Кроме того, со студентами специальности «Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений» регулярно проводятся мероприятия, организованные сотрудниками Управления по развитию персоналом ООО «РН-Пурнефтегаз» - тематические классные часы, встречи с молодыми специалистами, экскурсии студентов в музей нефти Общества, спортивные и интеллектуальные состязания. Эти мероприятия направлены на формирование и укрепление интереса студентов к своей будущей профессии, понимания необходимости профессионального и личностного роста, а также они позволяют студентам

познакомиться с корпоративной культурой и этикой Общества, что, несомненно, поможет при трудоустройстве.

Филиал активно сотрудничает с центром занятости населения. В филиале открыта студенческая биржа труда, студенты-профконсультанты ведут профориентационную работу среди школьников г. Губкинского и п.Пурпе, совместно Центром занятости организуется трудоустройство молодежи в летний период.

Организация и управление воспитательной работой в филиале основано на сочетании административного управления и самоуправления студентов.

Формами студенческого самоуправления являются:

- Студенческий Совет;
- Старостат;
- Институт кураторства.

Студенческий Совет представляет собой выборный орган общественного объединения студентов, который является добровольным, самоуправляемым, некоммерческим формированием, созданным по инициативе студентов на основе общности их интересов. Ключевыми целями деятельности Студенческого Совета являются: формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов; содействие становлению их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию; обеспечение реализации прав студентов на участие в управлении филиалом, возможности оценивать качество образовательного процесса; формирование у студентов умений и навыков самоуправления; подготовка студентов к компетентному и ответственному участию в жизни общества. Структуру Студенческого Совета образуют руководители направлений внеучебной работы (учебно-организационное направление, профориентационное направление, культурно-массовое направление, спортивное направление, информационное направление и др.). Представительность Студенческого Совета обеспечивается реальной выборностью по всем

направлениям деятельности. Деятельность Совета закреплена «Положением о Студенческом Совете». Члены студенческого совета разрабатывают нормативные документы, регламентирующие деятельность Студенческого Совета (в частности, «Положение о Школе Актива»); разрабатывают и реализуют план мероприятий на год; принимают участие в фестивалях, конкурсах, акциях, проводимых в городе и регионе.

Старостат представляет объединение старост учебных групп, которые являются выборными представителями, призванными выражать и защищать социальные, культурные и иные права и интересы студентов. Основные цели деятельности старостата состоят в формировании у студентов активной жизненной позиции, навыков самоуправления через включение в деятельность общественных организаций, формировании бережного отношения к традициям филиала, повышении учебной мотивации студентов. Старосты групп помогают в организации учебной работы (взаимодействуют с учебно-методическим отделом, кафедрами филиала), контролируют посещаемость и успеваемость студентов группы, консультируют студентов по вопросам их прав и обязанностей, знакомят их с информацией о возможностях дополнительного образования в филиале.

Институт кураторства призван способствовать адаптации студентов к новой системе обучения, установлению доброжелательных отношений в группах, а также между преподавателями и студентами. Данная работа направлена на разъяснение студентам их прав и обязанностей, на культурное, интеллектуальное и физическое совершенствование обучаемых, а также на развитие корпоративной культуры. Куратор строит свою работу на индивидуальном подходе к студентам, на знании их способностей, интересов, наклонностей, состояния здоровья, в тесном контакте с родителями студентов и администрацией филиала. Деятельность кураторов регламентируется «Положением о кураторах учебных групп». Кураторы учебных групп выявляют интересы, склонности и запросы студентов, наблюдают за формированием взаимоотношений в группе, способствуют сплочению студентов и созданию организованного коллектива; знакомят студентов-первокурсников с правилами внутреннего распорядка и другими нормативными документами

филиала, с общими принципами студенческой жизни, традициями филиала; контролируют академическую успеваемость и посещаемость студентов, поддерживают учебную дисциплину в группе. В случае неуспеваемости студентов, куратор выясняет причины и ищет пути их устранения. Каждая из вышерассмотренных форм студенческого самоуправления, помимо решения узких, определенных спецификой деятельности задач, прежде всего, направлена на подготовку высококвалифицированного специалиста, способного к самоорганизации и саморазвитию. Студенты участвуют в процессе управления филиалом: являются членами совета филиала, совета по воспитательной работе. Участие в работе органов студенческого самоуправления способствует развитию у студентов таких личностных качеств, как ответственность, организованность, владение культурой мышления, стремление к воплощению в жизнь гуманистических идеалов, способность принимать самостоятельные решения.

## **8. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

2.1. Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО в филиале ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» в г. Губкинском

2.2. Порядок разработки и требования к содержанию и оформлению рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей в составе программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»

2.3. Порядок разработки рабочих программ практик по программам среднего профессионального образования в филиале ФГБОУ ВО «УдГУ» в г. Губкинском

2.4. Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в филиале ФГБОУ ВО «УдГУ» в г. Губкинском в

условиях реализации ФГОС СПО

2.5.Порядок организации практик обучающихся по программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» в условиях реализации ФГОС СПО

2.6.Порядок подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации по программам СПО в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»

2.7.Порядок организации учебного процесса в условиях реализации ФГОС в филиале ФГБОУ ВО «УдГУ» в г. Губкинском.

2.8. Порядок обучения по индивидуальному плану (индивидуальному графику обучения) при реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования в филиале ФГБОУ ВО «УдГУ» в г. Губкинском

2.9.Положение о порядке разработки и требования к содержанию и оформлению рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей в составе программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»

## **9. Приложения**

- |              |  |
|--------------|--|
| Приложение 1 | Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам   |
| Приложение 2 | Учебный план и график учебного процесса  |
| Приложение 3 | Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик, аннотаций рабочих программ |
| Приложение 4 | Тарификационный список преподавателей и других работников  |



**МАТРИЦА соответствия компетенций и составных частей ППСЗ специальности .....**

Цикл	Индексы дисциплин	Наименование дисциплины, МДК	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4.	и т.д.	
			Общий гуманитарный и социально-экономический	ОГСЭ.01	Основы философии	+	+	+	+	+	+	+	+	+															
ОГСЭ.02	История	+		+	+	+	+	+	+	+	+																		
ОГСЭ. 03	Иностранный язык	+		+	+	+	+	+	+	+	+																		
ОГСЭ.04	Физическая культура	+					+		+		+																		
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	+		+	+	+			+	+																			
ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии	+		+	+	+	+																						
ОГСЭ.07	Основы права	+		+	+	+	+	+	+	+	+																		
Математический и естественно-научный	ЕН.01	Математика		+		+	+			+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Общепрофессиональные дисциплины	ОП.01	Экономика организации	+	+	+	+	+	+	+	+	+						+	+	+					+	+	+	+		
	ОП.02	Статистика	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+			+	+					+	+		+	+	
	ОП.03	Менеджмент	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+										
	ОП.04	Документационное обеспечение управления	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	+	+	+	+	+	+							+					+								+	
	ОП.07	Налоги и налогообложение		+	+	+	+								+	+	+	+											
	ОП.08	Основы бухгалтерского учета	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	ОП.09	Аудит	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	ОП.11	Экономическая теория	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+			+											
	ОП.12	Маркетинг	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+			+											
Профессиональные модули, МДК	МДК .01.01	Практические основы бухгалтерского учета имущества организации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+															
	МДК. 02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+	+										
	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+	+										
	МДК. 03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	+	+	+	+	+	+	+	+	+										+	+	+	+					
	МДК. 03.02	Бухгалтерский учет в бюджетных организациях	+	+	+	+	+	+	+	+	+														+	+	+	+	

