

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФИЛИАЛ В ГОРОДЕ ГУБКИНСКОМ  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, ПРАВА И УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

« 26 » 06 2017 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРАВО**

Направление подготовки  
38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Профиль подготовки  
Менеджмент организаций

Степень выпускника  
БАКАЛАВР

Форма обучения  
*очная, заочная*

## 1. Наименование дисциплины

### «Хозяйственное право»

Основные задачи курса:

- развитие правовой и политической культуры обучающихся;
- формирование культурно-ценностного отношения к праву, закону, социальным ценностям правового государства;
- выработка способностей к теоретическому анализу правовых ситуаций, навыков реализации своих прав в социальной сфере в широком правовом контексте.

Изучение дисциплины ориентировано на достижение следующих целей:

- формирование правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, на осознание себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы;
- воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства; дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым институтам;
- освоение знаний об основных принципах, нормах и институтах права, возможностях правовой системы России, необходимых для эффективного использования и защиты прав и исполнения обязанностей, правомерной реализации гражданской позиции;
- овладение умениями, необходимыми для применения освоенных знаний и способов деятельности с целью реализации и защиты прав и законных интересов личности; содействия поддержанию правопорядка в обществе; решения практических задач в социально-правовой сфере, а также учебных задач в образовательном процессе;
- формирование способности и готовности к самостоятельному принятию правовых решений, сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в рамках изучаемой дисциплины, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

- способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ОПК-1);
- владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);
- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).

### **3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в профессиональный цикл базовой части ОП бакалавриата. Дисциплина адресована студентам 4 курса (очного и заочного отделения) обучающимся по направлению подготовки «Менеджмент», профилю Менеджмент организации.

Приоритетным направлением является формирование правовой компетентности и приобретение определенного правового опыта в рамках учебной и вне учебной деятельности.

Содержание программы предусматривает развитие у обучающихся учебных умений и навыков, универсальных способов деятельности и ключевых компетенций, акцентирует внимание на формировании навыков самостоятельной работы с правовой информацией, источниками права, в том числе нормативными правовыми актами, необходимыми для обеспечения правовой защиты и поддержки в профессиональной деятельности.

Для успешного освоения дисциплины должны быть сформирована(ны) компетенции на пороговом уровне. Дисциплина относится к группе профильных общеобразовательных дисциплин общеобразовательного цикла.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

#### **Знать:**

- права и обязанности, ответственность гражданина как участника конкретных Хозяйственных правоотношений - механизмы реализации и способы защиты прав человека и гражданина в России, органы и способы международно-правовой защиты прав человека, формы и процедуры избирательного процесса в России;

#### **Уметь:**

- правильно употреблять основные правовые понятия и категории (юридическое лицо, правовой статус, компетенция, полномочия, судопроизводство); - характеризовать: основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов, порядок заключения и расторжения брачного контракта, трудового договора, правовой статус участника предпринимательской деятельности, порядок получения платных образовательных услуг; порядок призыва на военную службу;

- объяснять: взаимосвязь права и других социальных норм; основные условия приобретения гражданства; особенности прохождения альтернативной гражданской службы;

- различать: виды судопроизводства; полномочия правоохранительных органов, адвокатуры, нотариата, прокуратуры; организационно-правовые формы предпринимательства; порядок рассмотрения споров в сфере отношений, урегулированных правом;

- приводить примеры: различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности;

#### **Владеть:**

- навыками поиска, первичного анализа и использования правовой информации;

- навыками обращения в надлежащие органы за квалифицированной юридической помощью;

- навыками анализа норм закона с точки зрения конкретных условий их реализации;

- опытом выбора соответствующих закону форм поведения и действий в типичных жизненных ситуациях, урегулированных правом; определения способов реализации прав и свобод, а также защиты нарушенных прав;

- опытом изложения и аргументации собственных суждений о происходящих событиях и явлениях с точки зрения права;

- навыками решения правовых задач (на примерах конкретных ситуаций).

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа,

№ п/п	Форма обучения	Общая трудоемкость дисциплины (в часах)	Контактная работа с преподавателем (в часах)				Самостоятельная работа студента	Учебных часов на контроль	
			Лекции	Прак.	Лаборат.	КСР		Зачет	Экзамен
1	Очная	72	18	16	0	2	36	-	
2	Заочная	72	6	6	0	0	60	-	

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины очная форма составляет 2 зачетные единицы, всего 72ч., лекции – 18 ч., практические занятия – 16 ч., КСР – 2 ч., СРС – 36 ч., 7 семестр контр. работа, зачет.

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Виды учебной работы (в часах)			Формируемые компетенции (код)			Всего компетенций
		Л.	Пр.	СРС	ОПК-1	ПК-7	ПК-8	
1	Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений	2		5	+	+		2
2	Тема 2. Субъекты хозяйственных отношений. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	2	2	5	+	+	+	3
3	Тема 3. Юридические факты в хозяйственном праве	2	4	5	+	+	+	3
4	Тема 4. Правовые основы государственного регулирования хозяйственных отношений	4	2	5	+	+	+	3

5	Тема 5. Вещные и обязательственные правоотношения в хозяйственной деятельности	2	4	5	+	+	+	3
6	Тема 6. Основные договоры в хозяйственной деятельности	2	2	5	+	+	+	3
7	Тема 7. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	4	2	6	+	+	+	3
Итого		18	16	36				

### Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины заочная форма составляет 2 зачетные единицы, всего 72ч., лекции – 6 ч., практические занятия – 6 ч., СРС – 60 ч., 8 семестр контр. работа, зачет.

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Виды учебной работы (в часах)			Формируемые компетенции (код)			Всего компетенций
		Л.	Пр.	СРС	ОПК-1	ПК-7	ПК-8	
1	Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений	1		10	+	+		2
2	Тема 2. Субъекты хозяйственных отношений. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности		1	10	+	+	+	3
3	Тема 3. Юридические факты в хозяйственном праве	1	1	10	+	+	+	3
4	Тема 4. Правовые основы государственного регулирования хозяйственных отношений	1	1	10	+	+	+	3
5	Тема 5. Вещные и обязательственные правоотношения в хозяйственной деятельности	1	1	5	+	+	+	3
6	Тема 6. Основные договоры в хозяйственной деятельности	1	1	5	+	+	+	3
7	Тема 7. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	1	1	10	+	+	+	3
Итого		6	6	60				

## Содержание дисциплины

### 1. Темы и аннотации

## **ТЕМА № 1. Правовое регулирование экономических отношений.**

**Лекция 1.** Понятие, предмет, метод и система правового регулирования экономических отношений.

Понятие системы права. Отрасли права. Предмет и метод отрасли права.

Понятие хозяйственного оборота. Значение права в регулировании экономических отношений. Отрасли права, регулирующие экономические отношения: гражданское, трудовое, административное, земельное, финансовое, экологическое право.

Принципы правового регулирования экономических отношений. Законность как принцип правового регулирования экономических отношений. Принцип равенства сторон в правовом регулировании имущественных отношений. Принцип экономической свободы.

Понятие хозяйственного правоотношения.

**Лекция 2.** Понятие и система законодательства, регулирующего экономические отношения. Источники права.

Источники хозяйственного (экономического) права. Особенности хозяйственного (экономического) законодательства. Порядок опубликования и действия нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Конституция РФ как источник хозяйственного (экономического) права. Кодекс РФ как источник хозяйственного (экономического) права. Виды кодексов, регулирующих экономические отношения. Сочетание данных нормативных актов. Федеральные законы как источники хозяйственного (экономического) права. Виды и система федеральных законов, регулирующих хозяйственную деятельность. Указы Президента РФ как источник хозяйственного (экономического) права. Постановления Правительства РФ как источники хозяйственного (экономического) права. Нормативные акты федеральных органов исполнительной власти как источник хозяйственного (экономического) права. Законодательство Удмуртской Республики как источник хозяйственного (экономического) права. Нормативные акты органов местного самоуправления как источник хозяйственного (экономического) права. Значение арбитражной практики как источника хозяйственного (экономического) права.

**Лекция 3.** Хозяйственное право в системе отраслей современного российского права. Специфические особенности гражданско-правового регулирования. Понятие и система гражданского законодательства.

Понятие гражданского права. Предмет и метод гражданского права. Понятие гражданского оборота. Значение гражданского права в юридической науке. Система гражданского права: Общая и Особенная часть. Отличие гражданского права от смежных отраслей: трудового, административного, земельного, финансового, экологического.

## **ТЕМА № 2 Субъекты хозяйственных правоотношений. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.**

**Лекция 1.** Физические лица как участники хозяйственных правоотношений.

Граждане как участники имущественных отношений. Правоспособность и дееспособность граждан. Ограничения дееспособности граждан.

**Лекция 2.** Юридические лица как субъекты хозяйственных отношений. Корпоративные отношения в организациях.

Понятие юридического лица. Признаки юридического лица. Правоспособность и дееспособность юридических лиц. Проблемы определения дееспособности юридических лиц.

Способы создания юридических лиц. Порядок государственной регистрации юридических лиц. Реорганизация юридических лиц. Слияние, присоединения, разделение, выделение, преобразование юридического лица. Порядок реорганизации. Документы, необходимые для реорганизации. Права кредиторов при реорганизации юридического лица. Правопреемство при реорганизации. Ликвидация юридических лиц. Основания и процедура ликвидации юридических лиц. Удовлетворение требований кредиторов при ликвидации.

Виды юридических лиц. Основные классификации.

Коммерческие юридические лица. Организационно-правовые формы коммерческих юридических лиц: общая характеристика, отличия. Полное товарищество. Товарищество на вере. Общество с ограниченной ответственностью. Общество с дополнительной ответственностью. Закон «Об обществах с ограниченной ответственностью». Акционерное общество. Закон «Об акционерных обществах». Дочерние и зависимые общества. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях». Производственные кооперативы. Закон «О производственных кооперативах». Совместные предприятия

**Лекция 3.** Государство, субъекты Российской Федерации и муниципальные образования как участники хозяйственных правоотношений.

Участие государства, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в коммерческой деятельности. Особенности правоспособности государства, субъектов РФ и муниципальных органов как субъектов гражданского права. Формы участия государства в хозяйственном обороте

**Лекция 4.** Банкротство хозяйствующих субъектов.

Несостоятельность. Банкротство. Закон РФ «О несостоятельности (банкротстве)». Понятие и признаки банкротства. Субъекты, участвующие в процедуре банкротства: должник, кредиторы, государственные органы. Процедуры банкротства: наблюдение, финансовый оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение. Правовые последствия введения процедур банкротства. Полномочия арбитражного суда в банкротстве.

### **ТЕМА № 3. Юридические факты в хозяйственном праве.**

**Лекция 1.** Юридические факты в хозяйственном праве. Сроки.

Понятие юридических фактов в хозяйственном праве. Виды юридических фактов в хозяйственном праве.

Сроки в хозяйственном праве. Способы исчисления сроков в коммерческой деятельности. Правила исчисления сроков. Начало и окончание срока.

Исковая давность. Общие и специальные сроки исковой давности. Начало течения срока исковой давности. Требования, к которым срок исковой давности не применяется.

**Лекция 2.** Общие положения о сделке. Представительство. Доверенность.

Понятие и признаки сделки. Классификации сделок. Форма сделки. Государственная регистрация сделок с недвижимым имуществом.

Условия действительности сделок. Понятие о недействительных сделках. Ничтожные и оспоримые сделки. Правовые последствия недействительности сделок. Исковая давность по недействительным сделкам.

**Лекция 3.** Общие положения о договоре.

Понятие договора. Принципы договора. Договор и закон. Существенные условия договора. Понятие и основания отнесения условий договора к существенным.

Основания классификации договоров. Виды договоров. Публичный договор. Договор присоединения. Договор в пользу третьего лица. Предварительный договор.

## **ТЕМА № 4. Правовые основы государственного регулирования хозяйственных отношений**

**Лекция 1.** Средства и методы государственного регулирования хозяйственной деятельности.

Понятие государственного регулирования хозяйственной деятельности. Необходимость государственного воздействия на экономику. Понятие и принципы охраны публичных интересов.

Классификация видов государственного воздействия на экономику. Правовые формы государственного воздействия на хозяйственную деятельность. Правовые инструменты государственного нормирования хозяйственной деятельности. Методы государственного регулирования.

**Лекция 2.** Техническое регулирование.

Понятие стандартизации. Понятие государственного стандарта. Понятие стандарта предприятия.

Понятие сертификации. Цели сертификации. Виды сертификации. Добровольная сертификация.

**Лекция 3.** Правовые основы охраны окружающей природной среды.

Задачи природоохранного законодательства. Объекты охраны окружающей природной среды.

Компетенция органов государственной власти и управления в обеспечении исполнения природоохранного законодательства.

**Лекция 4.** Лицензирование отдельных видов деятельности.

Понятие лицензии. Закон «О лицензировании отдельных видов деятельности». Лицензирующие органы, их полномочия. Порядок получения лицензии. Документы, необходимые для получения лицензии. Срок рассмотрения заявления о лицензировании. Отказ в выдаче лицензии, основания для отказа. Плата за рассмотрение заявления о выдаче лицензии.

**Лекция 5.** Антимонопольное законодательство и государственная поддержка конкуренции.

Понятие монополии. Виды монополий в Российском законодательстве.

Государственная монополия. Виды деятельности, относящиеся к государственной монополии.

Естественные монополии. Закон «О естественных монополиях». Деятельность, относимая законом к естественным монополиям. Методы государственного регулирования деятельности естественных монополий.

Конкуренция: понятие и признаки. Монополии. Основные понятия закона «О конкуренции».

**Лекция 6.** Административная ответственность.

Понятие административного правонарушения. Виды административных правонарушений. Понятие административной ответственности. Отличие административной ответственности от других видов ответственности. Административные наказания: предупреждение, административный штраф, лишение специального права, дисквалификация, возмездное изъятие предмета совершения правонарушения, конфискация, административный арест, административное выдворение, административное приостановление деятельности.



Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Полномочия судов в рассмотрении дел об административных правонарушениях. Основы производства по делам об административных правонарушениях.

## **ТЕМА № 5. Вещные и обязательственные правоотношения в хозяйственном праве.**

### **Лекция 1. Объекты гражданских прав.**

Понятие объектов гражданских прав. Понятие вещи в законодательстве России. Классификация вещей: по оборотоспособности, по делимости, по движимости, по сложности, по применению и др. Понятие имущества в хозяйственном законодательстве.

### **Лекция 2. Понятие права собственности. Иные вещные права.**

Понятие права собственности. Собственность как экономическая и юридическая категория. Субъекты и объекты права собственности. Право владения, право пользования, право распоряжения как правомочия права собственности. Обязанности собственника. Ответственность собственника. Формы права собственности. Способы приобретения права собственности: первичные и вторичные. Способы прекращения права собственности: добровольные и принудительные.

Вещные права в коммерческой деятельности. Отличие вещных прав от права собственности. Виды вещных прав.

Право хозяйственного ведения в предпринимательской деятельности. Право оперативного управления в предпринимательской деятельности. Особенности вещного права на имущество унитарных предприятий. Основания и объем полномочий по владению, пользованию, и распоряжению имуществом унитарных предприятий. Ответственность по обязательствам унитарных предприятий и учреждений.

### **Лекция 3. Общие положения об обязательствах. Обязательственное право.**

Понятие обязательства. Отличие обязательства от иных юридических правоотношений. Классификация обязательств. Основания возникновения обязательств.

Субъекты обязательств. Стороны. Третьи лица. Множественность лиц в обязательстве.

Понятие надлежащего исполнения обязательства. Исполнение обязательства надлежащему лицу. Исполнение обязательства в надлежащий срок. Исполнение обязательства по надлежащему предмету. Исполнение обязательства по месту. Исполнение обязательства при множественности лиц.

Основания прекращения обязательств. Отступное как прекращение обязательства. Надлежащее исполнение как основание прекращения обязательства. Новация как основание прекращения обязательства, правила оформления новации. Прекращение обязательства прощением долга, налоговые и иные последствия прощения долга. Зачет встречных однородных требований как основание прекращения обязательства. Случаи недопустимости зачета. Правила проведения зачета. Прекращение обязательства совпадением должника и кредитора в одном лице. Прекращение обязательства невозможностью исполнения, правила применения условия о форс-мажорном обстоятельстве в предпринимательской деятельности. Прекращение обязательства в связи с изданием нормативного акта. Прекращение обязательства смертью гражданина или ликвидацией юридического лица, вопросы правопреемства при ликвидации юридического лица и смерти гражданина.

### **Лекция 4. Способы обеспечения исполнения обязательств.**

Способы обеспечения исполнения обязательства: понятие и принципы.

Неустойка. Понятие и виды неустоек. Законная и договорная неустойки. Оформление неустойки. Увеличение и уменьшение размера неустойки.

Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательства. Возникновение поручительства. Существенные условия договора поручительства.

Банковская гарантия как способ обеспечения исполнения обязательств. Виды банковской гарантии. Существенные условия банковской гарантии. Основания прекращения банковской гарантии.

Залог: понятие и особенности. Существенные условия договора залога. Основания и порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Основания прекращения договора залога.

Задаток как способ обеспечения исполнения обязательства. Правовая природа задатка. Отличие задатка от неустойки. Отличие задатка от аванса.

Удержание как способ обеспечения исполнения обязательства.

## **5.2. Планы практических занятий**

Семинарские занятия проводятся в форме сообщений и докладов по вынесенным вопросам. Студенты обсуждают актуальные проблемы философии. По ряду тем организуются дискуссии.

Для подготовки к семинарским занятиям рекомендуется ознакомиться с предлагаемой литературой, подготовить доклад или сообщение так, чтобы в его содержание вошли основные мысли автора книги или статьи, относящиеся к вынесенному в плане семинарского занятия вопросу. Сообщение или доклад представляются как в письменном, так в устном виде. Время сообщения 5-7 минут. Приветствуется ситуация, когда студент в ходе изложения материала доклада ясно очерчивает собственную позицию по обсуждаемому вопросу. После каждого сообщения преподаватель предлагает студентам задать вопросы, которые могут быть обращены как к докладчику, так к преподавателю. После ответов на вопросы каждый студент может добавить нечто или высказать собственные мысли или мнение.

## **ТЕМА № 1. Основные договоры в хозяйственной деятельности.**

### ***Лекция 1. Договор купли-продажи.***

Понятие купли-продажи. Существенные условия договора купли-продажи и требования к ним. Правила оформления договора купли-продажи. Права и обязанности сторон по договору купли-продажи. Требования к качеству, ассортименту, комплектности, таре и упаковке. Понятие гарантийного срока, правила исчисления гарантийного срока. Проверка качества товара. Срок годности на товар. Последствия передачи товара ненадлежащего качества. Переход права собственности на товар.

### ***Лекция 2. Договор аренды. Договор лизинга.***

Общие положения об аренде: понятие аренды, объект аренды, стороны договора, форма и государственная регистрация, срок договора. Арендная плата: понятие и виды. Права и обязанности сторон. Субаренда. Досрочное расторжение договора по требованию арендатора. Досрочное расторжение договора по требованию арендодателя. Судьба улучшений нанятого имущества.

Понятие лизинга. Законодательство о лизинговой деятельности и его развитие.

Виды, формы и типы лизинга. Понятие лизингового договора и лизинговой сделки. Существенные условия договора лизинга.

### ***Лекция 3. Договор подряда. Договор на выполнение НИОКР.***

Общие положения о подряде: понятие, стороны, существенные условия договора, распределение рисков между сторонами, отличие договора подряда от трудового договора. Генеральный подрядчик и субподрядчик. Цена работы, порядок определения цены, порядок оплаты, право подрядчика на удержание. Отказ заказчика от исполнения договора подряда. Качество работ, гарантия качества работ, ответственность подрядчика. Давность по искам о ненадлежащем качестве.

#### ***Лекция 4. Договор перевозки.***

*Перевозка.* Понятие и виды перевозки. Законодательство, регулирующее перевозку грузов и пассажиров. Существенные условия договоров перевозки. Форма договора. Права и обязанности сторон по договору перевозки. Ответственность перевозчика за утрату, недостачу и повреждение груза, ответственность за задержку отправления пассажира, за причинение ему вреда жизни или здоровью. Претензии и иски по перевозкам грузов.

*Транспортная экспедиция:* понятие, форма договора, документы и другая информация, предоставляемая по договору, права и обязанности сторон.

#### ***Лекция 5. Посреднические договора.***

*Поручение:* понятие, стороны, существенные условия.

*Действия в чужом интересе без поручения.*

*Договор комиссии:* понятие, форма, существенные условия, права и обязанности сторон.

*Договор агентирования:* понятие, форма, существенные условия, права и обязанности сторон.

#### ***Лекция 6. Финансовые договора. Расчетные и кредитные отношения субъектов коммерческой деятельности.***

*Договор займа:* понятие, форма договора, проценты по договору, обязанности заемщика.

*Договор кредита:* понятие, форма, виды договора.

*Финансирование под уступку денежного требования:* понятие, стороны, объект договора, существенные условия.

*Договор банковского вклада:* понятие, форма, виды вкладов, проценты на вклад.

*Договор банковского счета:* понятие, форма, порядок заключения. Общие положения о расчетах. Правовое регулирование расчетов. Наличные и безналичные расчеты. Расчеты платежными поручениями. Расчеты по аккредитиву. Расчеты чеками. Расчеты по инкассо.

#### ***Лекция 7. Договор простого товарищества.***

*Договор простого товарищества.* Вклады товарищей. Общее имущество товарищей. Ведение общих дел. Распределение прибыли. Расторжение договора по требованию сторон. Негласное товарищество.

#### ***Лекция 8. Договор коммерческой концессии.***

Понятие договора коммерческой концессии. Форма и регистрация договора коммерческой концессии. Субконцессия. Стороны договора коммерческой концессии. Сохранение договора коммерческой концессии в силе при перемене сторон. Права и обязанности сторон. Защита авторских и иных неимущественных прав при заключении договора коммерческой концессии. Изменение и прекращение договора коммерческой концессии.

#### ***Лекция 9. Договор доверительного управления.***

*Договор доверительного управления имуществом:* понятие, форма, объект, учредитель. Существенные условия. Права и обязанности доверительного управляющего. Ответственность доверительного управляющего. Вознаграждение доверительному управляющему. Прекращение договора.

### **ТЕМА № 7 Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.**

#### ***Лекция 1. Осуществление и защита гражданских прав.***

Осуществление гражданских прав. Пределы осуществления гражданских прав. Злоупотребление правом. Способы защиты гражданских прав. Судебная защита гражданских прав. Самозащита гражданских прав.

## **Лекция 2. Понятие и виды хозяйственных споров.**

Сущность хозяйственных споров. Виды хозяйственных споров.

Система нормативных актов, регулирующих порядок рассмотрения хозяйственных споров.

Порядок урегулирования споров на основе претензии. Понятие претензии. Содержание претензии. Споры, при разрешении которых соблюдение претензионного порядка обязательно. Отзыв на претензию.

Рассмотрение хозяйственных споров в суде. Подсудность и подведомственность хозяйственных споров. Отнесение хозяйственных споров на рассмотрение суда общей юрисдикции и арбитражного суда.

### **5.3. Планы лабораторного практикума (не предусмотрены)**

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **Структура СРС очная форма обучения**

Код формируемой компетенции	Тема	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов)	Учебно-методические материалы
ОПК-1 ПК-7	Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений	Самостоятельное изучение теоретического материала, в т.ч. учебной литературы (в соответствии со списком литературы); научных статей (в соответствии со списком журналов)	СРС	5	Перечень вопросов к опросу, тестированию
ОПК-1 ПК-7 ПК-8	Тема 2. Субъекты хозяйственных отношений. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Самостоятельное изучение теоретического материала, в т.ч. учебной литературы (в соответствии со списком литературы)	СРС	5	Перечень задач и вопросов к опросу, тестированию
ОПК-1 ПК-7 ПК-8	Тема 3. Юридические факты в хозяйственном праве	Самостоятельное изучение теоретического материала, в т.ч. учебной литературы (в	СРС	5	Перечень задач и вопросов к опросу, тестированию

		соответствии со списком литературы)			
ОПК-1 ПК-7 ПК-8	Тема 4. Правовые основы государственного регулирования хозяйственных отношений	Самостоятельно е изучение теоретического материала, в т.ч. учебной литературы (в соответствии со списком литературы)	СРС	5	Перечень задач и вопросов к опросу, тестированию ,
ОПК-1 ПК-7 ПК-8	Тема 5. Вещные и обязательственные правоотношения в хозяйственной деятельности	Самостоятельно е изучение теоретического материала, в т.ч. учебной литературы (в соответствии со списком литературы)	СРС	5	Перечень задач и вопросов к опросу, тестированию ,
ОПК-1 ПК-7 ПК-8	Тема 6. Основные договоры в хозяйственной деятельности	Самостоятельно е изучение теоретического материала, в т.ч. учебной литературы (в соответствии со списком литературы)	СРС	5	Перечень задач и вопросов к опросу, тестированию
ОПК-1 ПК-7 ПК-8	Тема 7. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Самостоятельно е изучение теоретического материала, в т.ч. учебной литературы (в соответствии со списком литературы)	СРС	6	Перечень задач и вопросов к опросу, тестированию
	Зачет	Подготовка к зачету	КСР	36	

### Виды СРС:

- подготовка к контрольной работе;
- подготовка к коллоквиуму;
- подготовка реферата, доклада;
- подготовка к деловым играм;
- решение задач;
- выполнение расчетно-графических работ;
- написание курсовой работы.

По одной теме может быть несколько видов СРС.

**Формы СРС:**

- СРС без участия преподавателя;
- КСР контроль самостоятельной работы студента

**Структура СРС заочная форма обучения**

Код формируемой компетенции	Тема	Вид	Форма	Объем учебной работы (часов)	Учебно-методические материалы
ОПК-1 ПК-7	Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений	Самостоятельное изучение теоретического материала, в т.ч. учебной литературы (в соответствии со списком литературы); научных статей (в соответствии со списком журналов)	СРС	10	Перечень вопросов к опросу, тестированию
ОПК-1 ПК-7 ПК-8	Тема 2. Субъекты хозяйственных отношений. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Самостоятельное изучение теоретического материала, в т.ч. учебной литературы (в соответствии со списком литературы)	СРС	10	Перечень задач и вопросов к опросу, тестированию
ОПК-1 ПК-7 ПК-8	Тема 3. Юридические факты в хозяйственном праве	Самостоятельное изучение теоретического материала, в т.ч. учебной литературы (в соответствии со списком литературы)	СРС	10	Перечень задач и вопросов к опросу, тестированию
ОПК-1 ПК-7 ПК-8	Тема 4. Правовые основы государственного регулирования хозяйственных отношений	Самостоятельное изучение теоретического материала, в т.ч. учебной литературы (в соответствии со списком литературы)	СРС	10	Перечень задач и вопросов к опросу, тестированию
ОПК-1 ПК-7	Тема 5. Вещные и	Самостоятельно	СРС	10	Перечень

ПК-8	обязательственные правоотношения в хозяйственной деятельности	е изучение теоретического материала, в т.ч. учебной литературы (в соответствии со списком литературы)			задач и вопросов к опросу, тестированию
ОПК-1 ПК-7 ПК-8	Тема 6. Основные договоры в хозяйственной деятельности	Самостоятельно е изучение теоретического материала, в т.ч. учебной литературы (в соответствии со списком литературы)	СРС	10	Перечень задач и вопросов к опросу, тестированию
ОПК-1 ПК-7 ПК-8	Тема 7. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Самостоятельно е изучение теоретического материала, в т.ч. учебной литературы (в соответствии со списком литературы)	СРС	10	Перечень задач и вопросов к опросу, тестированию
	Зачет	Подготовка к зачету	КСР	36	

#### Содержание СРС (по выбору преподавателя)

##### Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение:

1. Принципы гражданского права. Законность как принцип гражданского права. Принцип равенства сторон в хозяйственном праве. Принцип экономической свободы в хозяйственном праве.

2. Понятие гражданского правоотношения: понятие, содержание, субъекты и объекты. Виды гражданских правоотношений

3. Право граждан на занятие предпринимательской деятельностью. Предприниматель без образования юридического лица.

4. Порядок регистрации граждан-предпринимателей. Права и обязанности предпринимателя. Особенности осуществления предпринимательской деятельности гражданами.

5. Понятие и виды учредительных документов юридических лиц. Устав и учредительный договор. Общие требования к учредительным документам. Отличия устава и учредительного договора.

6. Требования к учредительным документам юридических лиц различных организационно-правовых форм. Требования к учредительному договору в хозяйственном товариществе. Требования к учредительному договору и уставу в обществах с ограниченной ответственностью. Требования к уставу в акционерных обществах, производственных кооперативах и унитарных предприятиях.

7. Содержание учредительных документов. Основные разделы учредительных документов. Оформление учредительных документов. Внесение изменений и дополнений в учредительные документы.

8. Структурные подразделения юридических лиц. Понятие структурного подразделения юридического лица. Филиалы и представительства юридического лица: понятие и признаки. Порядок создания филиала или представительства. Правовые основы деятельности филиала и представительства. Порядок прекращения деятельности филиала и представительства. Руководитель структурного подразделения, его права и обязанности в представлении интересов юридического лица. Дочерние общества. Понятие и признаки дочернего общества. Ответственность по обязательствам дочернего общества

9. Учредители (участники) юридических лиц. Понятие участника (учредителя, члена) юридического лица. Права участника юридического лица. Обязанности участников юридического лица.

10. Требования к участникам в хозяйственных обществах. Ограничения по количеству участников в хозяйственном обществе. Последствия несоблюдения требования по количеству. Участие в деятельности хозяйственного общества. Общее собрание участников: вопросы, отнесенные к компетенции общего собрания, распределение голосов на общем собрании. Основания и порядок исключения участников из хозяйственного общества. Аффилированные лица в хозяйственном обществе.

11. Требования к участникам в хозяйственных товариществах. Ограничения по количеству участников, последствия несоблюдения требований закона о количестве участников. Участие в деятельности хозяйственного товарищества. Общее собрание участников: вопросы, отнесенные к компетенции общего собрания, распределение голосов на общем собрании. Основания и порядок исключения участников из хозяйственного товарищества. Ведение предпринимательской деятельности в хозяйственном товариществе. Правовое положение участников-вкладчиков в товариществе на вере.

12. Ответственность по обязательствам РФ, субъекта РФ, муниципальных образований.

13. Особые процедуры банкротства: банкротство отсутствующего должника.

14. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.

15. Банкротство особых хозяйствующих субъектов (банков, страховых организаций, стратегических предприятий, градообразующих организаций)

16. Виды сроков в имущественных отношениях. Сроки осуществления гражданских прав. Сроки существования имущественных прав. Пресекательные сроки. Претензионные сроки. Сроки годности и службы товаров, гарантийные сроки. Общие и частные сроки.

17. Прекращение, приостановление, перерыв срока исковой давности. Восстановление срока исковой давности.

18. Представительство: понятие, признаки. Виды представительств. Представительство по закону. Хозяйственное представительство.

19. Доверенность: понятие, порядок оформления, виды.

20. Структура договора. Толкование договора. Порядок заключения, изменения и расторжения договора.

21. Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение:

22. 1. Налоговое регулирование хозяйственной деятельности.

23. Ценовое регулирование хозяйственной деятельности.

24. Регулирование посредством сертификации, стандартизации. Государственная поддержка научно-технического развития производства.

25. Государственная поддержка малого предпринимательства.

26. Государственный контроль и надзор за соблюдением субъектами предпринимательской деятельности обязательных требований государственных стандартов.

27. Органы, осуществляющие сертификацию.

28. Понятие государственного обеспечения единства измерений.

29. Понятие государственного метрологического контроля и надзора.

30. Экономический механизм охраны природной среды. Договоры, лицензии и лимиты на природопользование.



31. Нормирование качества окружающей природной среды. Предельно допустимые нормы нагрузки на окружающую природную среду. Экологические требования к продукции.
32. Экологическая экспертиза и экологические требования.
33. Требования к лицензиату. Правила и условия лицензирования.
34. Приостановление действия лицензии. Основания приостановления.
35. Аннулирование лицензии. Основания аннулирования лицензии.
36. Признание лицензии прекратившей действие. Основания такого признания.
37. Предприятия-монополисты. Реестр предприятий-монополистов.
38. Государственные органы, осуществляющие контроль над монополистической деятельностью: структура и вопросы, отнесенные к его компетенции.
39. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства: имущественная, административная и уголовная. Порядок привлечения к ответственности. Органы, налагающие административные взыскания.
40. Административные правонарушения в области охраны собственности.
41. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности.
42. Административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг.
43. Понятие интеллектуальной собственности в хозяйственном законодательстве.
44. Понятие коммерческой тайны в хозяйственном праве.
45. Ценные бумаги как особые объекты гражданских прав.
46. Деньги как особая категория вещей.
47. Понятие и содержание государственной собственности.
48. Понятие и содержание муниципальной собственности.
49. Понятие и содержание права частной собственности.
50. Понятие общей собственности. Виды общей собственности. Права и обязанности сособственников. Распределение расходов по содержанию общей собственности между сособственниками. Прекращение права общей собственности.
51. Защита права собственности. Самозащита. Защита права собственности в суде. Иски о защите права собственности. Виды исков. Убытки собственника, причиненные незаконным владельцем.
52. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком: понятие и содержание.
53. Право бессрочного пользования земельным участком: понятие и содержание.
54. Сервитут.
55. Обязательства из причинения вреда жизни, здоровью или имуществу.
56. Обязательства из неосновательного приобретения или сбережения имущества.
57. Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение:
58. Отдельные виды договора купли-продажи: розничная купля-продажа, поставка, поставка товаров для государственных нужд, контрактация, энергообеспечение, продажа недвижимости и предприятий. Особенности отдельных видов договоров.
59. Отдельные виды договора аренды: прокат, аренда транспортных средств, аренда зданий и сооружений, аренда предприятий, финансовая аренда (лизинг).
60. Порядок определения объекта лизинга.
61. Стороны договора лизинга. Стороны лизинговой сделки.
62. Порядок определения цены лизингового договора. Экономическое обеспечение лизинговых платежей.
63. Права и обязанности субъектов лизинга.
64. Разновидности договора подряда: бытовой подряд, строительный подряд, подряд на выполнение проектных и изыскательских работ, подрядные работы для государственных нужд.
65. Понятие договора. Существенные условия договора на выполнение НИОКР. Права и обязанности сторон по договору на выполнение НИОКР. Последствия невозможности

достижения результатов НИОКР. Правовое регулирование договоров на выполнение НИОКР.

66. Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение:

67. Исковое заявление. Порядок оформления искового заявления. Требования к содержанию искового заявления и прилагаемым к нему документам. Сумма иска и порядок ее расчета. Государственная пошлина: порядок определения суммы и уплаты.

68. Порядок рассмотрения дела в арбитражном суде. Стороны. Лица, участвующие в рассмотрении дела. Принципы судебного разбирательства.

69. Решение суда. Порядок принятия решения суда. Содержание решения. Исполнение решений арбитражного суда.

### Образовательные технологии

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются традиционные технологии сообщающего обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: Лекции, проблемные лекции, презентации, рефераты, доклады и др.

Использование традиционных технологий обеспечивает формирование компетенций ОПК-1, ПК-7, ПК-8.

В процессе изучения курса используются новые образовательные технологии обучения: анализ конкретных ситуаций, видеокейсы, обсуждения в группах и т.д., для формирования лидерских позиций и навыков и умений управлять персоналом.

В целях совершенствования подготовки и развития самостоятельной подготовки по дисциплине практикуется выдача домашних заданий, определяемых преподавателем в соответствии с темами занятий, включающих изучение основной и дополнительной литературы, выполнение практических и расчетных работ, поиск и обработка дополнительной информации по заданной проблематике.

Эти технологии позволят сформировать компетенции ОПК-1, ПК-7, ПК-8.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

1. Планируемые результаты освоения образовательной программы	2. Этап	3. Показатели и критерии оценивания результатов обучения				Вид оценочного средства
		неуд.	удовл.	хорошо	отлично	
Владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)	1 этап: Знания	Не знает как подготовить информационный обзор	Знает как подготовить информационный обзор	Достаточно хорошо знает как подготовить информационный обзор	Отлично знает как подготовить информационный обзор	Устный вопрос
	2 этап: Умения	Не умеет использовать зарубежные источники информации, собрать необходимые данные и проанализировать их	Умеет использовать зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их	Достаточно хорошо умеет использовать зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их	Отлично умеет работать с зарубежными источниками информации, собрать необходимые данные проанализировать их	Контрольная работа
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Не умеет использовать зарубежные источники информации, собрать необходимые данные и проанализировать их	Умеет использовать зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их	умеет использовать зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их	Отлично умеет работать с зарубежными источниками информации, собрать необходимые данные проанализировать их	Контрольная работа

<p><i>Обладает владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7)</i></p>	1 этап: Знания	Не знает цели, задачи, объект и предмет логистики, основные понятия, которыми оперирует логистика; Специфику применения инструментария логистики к управлению потоками и потоковыми процессами организации	Имеет частичное представление о ключевых вопросах и процедуре разработки логистической стратегии предприятия	Имеет хорошее представление об инструментарии логистического управления функциональной областью снабжения и распределения организации	Имеет четкое, целостное представление об основных базовых системах управления запасами в организации; инструментарий логистического управления на складе организации; Современные технологии управления информационными потоками	Тестирование
	2 этап: Умения	Не умеет определять использовать знания концептуальных основ логистики для разработки эффективной логистической стратегии деятельности организации	В целом успешное, но несистематическое умение использовать инструментарий логистики в области управления снабжением и распределением	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять знания и решать задачи в области управления запасами с использованием различных моделей контроля состояния запасов	Сформированное умение оценивать эффективность и разрабатывать логистический процесс на складе организации	Контрольная работа
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Не владеет принципами логистического подхода к управлению потоками и потоковыми процессами	Частично владеет методами логистического управления процессами снабжения и распределения	В основном владеет методами логистического управления процессами снабжения	Владеет Инструментарием логистики в области управления запасами и складированием	Контрольная работа

Обладает владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8)	1 этап: Знания	Не знает основы принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.	Усвоил общие знания по принципам правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	Имеет достаточный объём знаний о принципах правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	В полном объеме знает принципы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности, а также состояние практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности.	Устный опрос
	2 этап: Умения	Не умеет использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно государственно-правовых явлений	Возникают затруднения при необходимости использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно государственно-правовых явлений	Обладает достаточно правильными умениями использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами.	На высоком уровне умеет правильно оценивать аспекты профессиональной деятельности с точки зрения положений нормативных правовых документов	Контрольная работа
	3 этап: Владения (навыки/опыт деятельности)	Не владеет навыками анализа и толкования нормативно-правовых актов основы правовых актов	Анализирует и толкует нормативно-правовые акты. Приобрел пороговый навык.	Достаточно приобрел навык анализа и толкования нормативно-правовых актов и основы правовых знаний.	В полном объёме овладел навыками работы с правореализационными документами	Контрольная работа

## 7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

### Вопросы для устного опроса

1. Предмет, метод и источники хозяйственного права
2. Правовой статус субъектов хозяйственного права
3. Договор как основа обязательств в деятельности хозяйствующих субъектов
4. Правовые основы несостоятельности (банкротства)
5. Правовое регулирование монополии и конкуренции
6. Правовое регулирование научной и научно-технической деятельности
7. Правовое регулирование инвестиционной деятельности
8. Приватизация государственного и муниципального имущества
9. Защита прав и законных интересов хозяйствующих субъектов

### ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРАВО»

#### ВАРИАНТ 1

1. Понятие и виды ответственности субъектов предпринимательской деятельности.
2. Понятие, субъекты, виды конкуренции.

#### Задача

ОАО «БРЭС» своевременно не исполнило обязательство по договору перед ОАО «Атлантик». Главный бухгалтер ОАО «Атлантик» рекомендовал директору отнести все хозяйственные операции по данному договору (три отгрузки товара) на текущий месяц, так как согласно законодательству, обороты, облагаемые налогом на добавленную стоимость, должны быть отражены в течение 60 дней с момента отгрузки товаров. Однако директор категорически отказал в выполнении данной рекомендации, указав при этом, что ОАО «Атлантик» придерживается учетной политики отражения хозяйственных операций в бухгалтерском учете по дате оплаты продукции.

*Определите правомерность действий директора?*

*Какие права предоставлены законодательством главному бухгалтеру в данной ситуации?*

#### ВАРИАНТ 2

1. Понятие и порядок государственной регистрации субъектов хозяйствования. Регистрирующие органы. Основания для отказа в государственной регистрации.
2. Понятие и формы государственного регулирования цен и тарифов.

#### Задача

20.08.2008 ОАО «Светоч» заключило договор на проведение аудиторской проверки с аудиторской организацией ОДО «Аудит – инвест». 17.12. 2008 ОДО «Аудит – инвест» осуществило постановку бухгалтерского учета ОАО «Нептун».

10.01.2009 года между ОАО «Нептун» и ОДО «Аудит – инвест» заключили договор об оказании ОАО «Нептун» услуг по ведению бухгалтерского учета и составлении отчетности сроком на один год.

*Правомерно ли проведение аудиторской проверки ОАО «Нептун» данной аудиторской организацией?*

### ВАРИАНТ 3

1. Понятие, предмет, стороны, условия и порядок заключения инвестиционного договора.
2. Понятие, структура и правовое положение банковской системы России

#### Задача

ОАО «Г» является учредителем частного унитарного предприятия «Ф» (УП «Ф»), которое было создано на базе филиала ОАО «Г». Для ведения хозяйственной деятельности УП «Ф» необходимо, чтобы имущество (объекты социальной инфраструктуры: общежития, котельные и т.п.), которое было передано ОАО «Г» по договору безвозмездного пользования в процессе разгосударствления и приватизации и ранее находилось в пользовании филиала, состояло на его отдельном балансе.

Вышеуказанное имущество после прекращения деятельности филиала ОАО «Г» находится на балансе ОАО «Г», но фактические затраты на его содержание и эксплуатацию несет непосредственно УП «Ф», поскольку оно является фактическим пользователем.

*Возможно ли передача указанного имущества государством в безвозмездное пользование УП «Ф»? Возможно ли отчуждение государством указанного имущества УП «Ф»?*

### ВАРИАНТ 4

1. Правовое положение коммерческих организаций с иностранными инвестициями.
2. Понятие, виды и порядок осуществления валютных операций в России

#### Задача

Иванов работал в ООО, одновременно являлся одним из его учредителем. В связи с увольнением по собственному желанию он был исключен из состава учредителей решением общего собрания учредителей.

Считая исключение незаконным, Иванов обратился в суд с заявлением о восстановлении его в составе учредителей общества. Решением суда в удовлетворении требований было отказано.

*Определите правомерность исключения Иванова?*

*Правомерно ли принятое решение суда?*

### ВАРИАНТ 5

1. Правовое положение хозяйственных товариществ в России.
2. Кредитная политика государства. Понятие, виды, стороны, порядок и условия выдачи кредитов.

#### Задача

ОАО «ПТ СЕРВИС» по окончании отчетного месяца направило в обслуживающий его банк платежные требования на перечисление суммы ряда налогов и сборов. Однако денежных средств на расчетном счете ОАО «ПТ СЕРВИС» оказалось недостаточно для покрытия суммы и составило 1/3 всей суммы налогов.

Инспекцией МНС было вынесено решение о взыскании за счет наличных денежных средств, поступивших в кассы ОАО «ПТ СЕРВИС» следующих сумм:

- а) суммы неуплаченных налогов;
- б) пени за несвоевременную уплату налогов;
- в) штрафа за неуплату (неполную уплату) в установленный срок;

*Определите, соответствует ли решение инспекции налоговому законодательству?*

## ВАРИАНТ 6

1. Правовое положение акционерных обществ в России.
2. Понятие и порядок деятельности фондовых бирж в России.

### Задача

ОАО «А» осуществило выпуск партии товара, в отношении которого законодательством был установлен предельный индекс потребительских цен. Данная партия товара была поставлена заказчику. – ООО «Б». При этом контрактная цена была сформирована с превышением установленного предельного индекса. Поставщик не осуществил регистрацию цены. Более в течение года ОАО «А» не выпускало и не реализовало подобные товары.

*Имели ли действия ОАО «А» нарушение законодательства о ценообразовании?*

*Рассмотрите ситуацию, если бы в течение года ОАО «А» изготовило и поставило ещё одну партию этого же товара?*

## ВАРИАНТ 7

- 1 Понятие, принципы, субъекты, виды и формы аудиторской деятельности.
- 2 Правовые гарантии и льготы, предоставляемые при осуществлении инвестиционной деятельности.

### Задача

При не достижении целей санации в отношении должника открылось ликвидационное производство. В порядке удовлетворения требований в первую очередь были покрыты требования по обязательственным платежам в бюджет, во вторую очередь – выплата выходных пособий. Гражданин Иванов обратился в ликвидационную комиссию, заявив при этом, что он, работая на производстве, получил увечье, связанное с выполнением им трудовых обязанностей и считает, что его требования по выплате возмещения за причиненный вред его здоровью, должны быть удовлетворены вне очереди.

*Правомерны ли требования гражданина Иванова?*

*Ссылаясь на норму закона, укажите очередность погашения требований.*

## ВАРИАНТ 8

1. Понятие и формы организации бухгалтерского учета субъектами предпринимательства.
2. Понятие, виды и порядок проведения сертификации товаров.

### Задача

ОАО «АТК ПОЛИМЕР» было включено в реестр хозяйствующих субъектов, занимающих доминирующее положение (товарный рынок полимерных материалов с долей 45 %). Данное общество и ОАО «Коралл – инвест» заключили договор купли-продажи акций ОАО «Текстиль», также включенного в реестр хозяйствующих субъектов, занимающих доминирующее положение (товарный рынок текстильных изделий, с долей 35 %).

Согласно заключенному договору ОАО «Коралл – инвест» передало ОАО «АТК ПОЛИМЕР» право собственности на 30 % простых акций ОАО «Текстиль»



*Подлежит ли данная сделка обязательному согласованию антимонопольным органом?*

## ВАРИАНТ 9

1. Понятие, виды и формы монополистической деятельности
2. Понятие, признаки экономической несостоятельности (банкротства). Процедуры банкротства.

### Задача

ОДО «Бриз», индивидуальные предприниматели «К», «М», и гражданин «С» - не являющейся предпринимателем, решили учредить полное товарищество «ОДО «Бриз» и К». При этом гражданин «С» - является акционером ОАО « СПК – сервис», а индивидуальный предприниматель «К» является полным товарищем в коммандитном товариществе «Сергеев и К».

Согласно учредительному договору, размер уставного фонда создаваемого полного товарищества составил 1000 евро.

В регистрационный орган были предоставлены все необходимые документы, включая платежный документ, подтверждающий формирование уставного фонда в размере 500 евро.

Регистрационный орган отказал в государственной регистрации полного товарищества.

*Правомерен ли отказ в государственной регистрации?*

## ВАРИАНТ 10

1. Основания и порядок установления доминирующего положения субъекта предпринимательской деятельности. Меры антимонопольного регулирования, применяемые к субъектам, занимающим доминирующее положение на рынке товаров, работ и услуг.
2. Субъекты, объекты и формы инвестиционной деятельности

### Задача

При осуществлении налоговой проверки ОАО «А» инспекция МНС выявила несколько фактов нарушения порядка включения затрат в себестоимость продукции. По итогам проверки были применены финансовые санкции за следующие налоговые нарушения:

- 1) нарушение порядка учета доходов, расходов, повлекшее сокрытие (занижение) налоговой базы;
- 2) неуплата налогов и сборов, совершенная путем сокрытия и занижения налоговой базы.

По истечении двух месяцев после составления акта указанной налоговой проверки, государственным органом по ценообразованию были применены финансовые санкции к ОАО «А» за нарушение порядка, включения затрат в себестоимость продукции.

ОАО «А» обжаловало решение государственного органа по ценообразованию в вышестоящий государственный орган, а затем в хозяйственный суд. В заявлении ОАО «А» указало, что санкции за одно и то же правонарушение могут применяться только однократно.

*Обоснованы ли доводы ОАО «А»? Правомерны ли действия органа по налогообложению?*

## ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ: 1.

Предмет, метод и принципы хозяйственного права.

2. Система хозяйственного законодательства РФ. 3.
- Комплексный характер хозяйственного права. 4.
- Субъекты хозяйственных отношений.
5. Предприниматели без образования юридического лица.
6. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя. 7.
- Юридические лица. Общая характеристика.
8. Реорганизация и ликвидация юридического лица. 9.
- Хозяйственные товарищества и общества.
  10. Полное товарищество.
  11. Товарищество на вере.
12. Общество с ограниченной ответственностью. 13.
- Общество с дополнительной ответственностью. 14.
- Акционерные общества, их виды.
15. Образование акционерного общества.
16. Уставный капитал акционерного общества.
17. Управление в акционерном обществе.
18. Крупные сделки. Порядок их заключения руководством АО.
19. Заинтересованность в совершении сделок руководством АО.
20. Производственный кооператив.
21. Унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения. 22.
- Унитарное предприятие, основанное на праве оперативного управления. 23.
- Некоммерческие организации. Общая характеристика.
24. Общественные и религиозные организации.
25. Фонды.
26. Учреждение. Объединения юридических лиц.
27. Хозяйственная деятельность некоммерческих организаций. 28.
- Государственное регулирование хозяйственной деятельности. 29.
- Конкуренция в хозяйственной деятельности.
30. Ограничение монополистической деятельности.
31. Формы недобросовестной конкуренции и ответственность за нее.
32. Правовое регулирование рекламы в хозяйственной деятельности.
33. Понятие, виды и формы сделок.
34. Недействительность сделок.
35. Право собственности и другие вещные права.
36. Право хозяйственного ведения.
37. Право оперативного управления.
38. Понятие и стороны обязательства. Исполнение обязательства.
39. Способы обеспечения исполнения обязательств. Неустойка. 40.
- Залог.
41. Удержание и поручительство.
42. Банковская гарантия.
43. Перемена лиц в обязательстве.
44. Ответственность за нарушение обязательств.
45. Прекращение обязательств.
46. Понятие и условия договора.
47. Заключение договора.

48. Изменение и расторжение договора.
49. Общие положения о купле-продаже.
50. Продажа предприятия.
51. Продажа недвижимости.
52. Общие положения об аренде.
53. Аренда предприятия.
54. Аренда недвижимости.
55. Финансовая аренда (лизинг).
56. Договор подряда.
57. Договор поставки.
58. Коммерческая концессия.
59. Договор займа.
60. Кредитный договор.
61. Правовое регулирование расчетов при осуществлении хозяйственной деятельности.
62. Признаки банкротства.
63. Участники дела о банкротстве.
64. Процедуры банкротства. Внешнее управление.
65. Наблюдение.
66. Конкурсное производство.
67. Мировое соглашение.
68. Ответственность

### **7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Для определения уровня сформированности компетенции(й) предлагаются следующие критерии оценки ответа на зачете.

Балльно-рейтинговая система призвана способствовать повышению качества учебного процесса, конкурентоспособности выпускников на рынке труда, интеграции вузовского образования в европейскую систему образования.

Все знания, умения, навыки (компетенции) обучающихся оцениваются в баллах. Максимальная сумма баллов, которую может набрать обучающийся за семестр по каждой дисциплине, виду учебных работ (курсовая работа, учебная и производственная практики и др.), составляет 100 баллов.

Максимальное количество баллов, которое может набрать обучающийся за один рубежный контроль, составляет 30, за два – 60 баллов.

Для допуска к экзамену (зачету) обучающийся должен набрать 40-60 баллов;

Экзамен (зачет) считается сданным, если обучающимся набрано 15-40 баллов на этапе промежуточной аттестации.

Дисциплина считается освоенной, если на этапе промежуточной аттестации обучающийся набрал более 14 баллов и итоговый рейтинг обучающегося по дисциплине за семестр составляет не менее 61 балла.

Каждый рубежный контроль включает в себя различные виды работ, выполнение которых является обязательным для всех студентов. Виды, формы работ, показатели и критерии их оценивания определяются преподавателем, отражаются в рабочей программе дисциплины и доводятся до сведения обучающихся на вводном (первом) занятии. Баллы по отдельным видам работ рубежного контроля не перекрывают друг друга. Штрафные и премиальные баллы исключаются. Замена текущего и рубежного контроля внеплановыми рефератами, конспектами учебников и т.п. не допускается.

Если обучающийся при изучении дисциплины по итогам 2-х рубежных контролей набрал максимальное количество баллов (60), преподаватель вправе оценить его работу за

семестр в 100 баллов (добавив 40) и проставить оценку «отлично» за экзамен (зачет) автоматически. В ином случае автоматическое выставление оценки не допускается.

Если по итогам 2-х рубежных контролей набрано менее 60 баллов, обучающийся обязательно должен пройти промежуточную аттестацию в форме зачета или экзамена. Дисциплина считается не освоенной, если на этапе промежуточной аттестации обучающийся набрал менее 15 баллов и (или) итоговый рейтинг студента по дисциплине за семестр составляет менее 61 балла.

**Таблица перевода итоговых баллов БРС в традиционную систему оценок**

Баллы	Полная запись	Сокращенная запись
88-100	Отлично	отл.
74-87	Хорошо	хор.
61-73	Удовлетворительно	удовл.
0-60	Неудовлетворительно	неуд.
61-100	зачтено	

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **Основная литература**

#### **НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ:**

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный конституционный закон от 5 мая 1995 г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в РФ» // Российская газета. 1995. - 16 мая.
3. Водный кодекс РФ от 3 июня 2006 г. № 74-ФЗ.
4. Градостроительный кодекс РФ от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ (в действующей редакции).
5. Жилищный кодекс РФ от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ (в действующей редакции). 6. Гражданский кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
7. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (в действующей редакции).
8. Налоговый кодекс РФ, части 1, 2 (в действующей редакции).
9. Арбитражно-процессуальный кодекс РФ от 24 июля 2002г. № 95-ФЗ (в действующей редакции).
10. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30 декабря 2001г. № 196-ФЗ (в действующей редакции).
11. Земельный кодекс РФ от 25 октября 2001 г. (в действующей редакции).
12. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации. Федеральный закон от 07 марта 2001 г. № 24-ФЗ (в действующей редакции).
13. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации. Федеральный закон от 30 апреля 1999 г. № 81-ФЗ (в действующей редакции).
14. Воздушный кодекс РФ от 19 марта 1997 г. № 60-ФЗ (с изм. и доп. от 8 июля 1999г.) //Собрание законодательства РФ. 1997. - 24 марта, № 12. - Ст. 1382; 199. - 12 июля, № 28. - Ст. 3484.
15. Лесной кодекс РФ от 29 января 1997 г. № 22-ФЗ (в действующей редакции).
16. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

17. Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»
18. Федеральный закон от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе»
19. Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» 20. Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (в действующей редакции).
21. Федеральный закон от 7 июля 2003 года N 126-ФЗ "О связи" (в действующей редакции).
22. Федеральный закон от 29 июля 2003 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» (в действующей редакции).
23. Федеральный закон от 30 июня 2003 г. № 87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности» (в действующей редакции).
24. Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» (в действующей редакции).
25. Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» (в действующей редакции).
26. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (в действующей редакции).
27. Федеральный закон от 28 октября 2002 г. № 166-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (в действующей редакции).
28. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке РФ (Банке России)» (в действующей редакции).
29. Федеральный закон от 9 июля 2002 г. № 83-ФЗ «О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей» (в действующей редакции).
30. Федеральный закон от 24 июля 2002г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» (в действующей редакции).
31. Федеральный закон от 25 апреля 2002 г. № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» (в действующей редакции).
32. Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи» (в действующей редакции).
33. Федеральный закон от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (в действующей редакции).
34. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в действующей редакции).
35. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. №128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (в действующей редакции).
36. Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 122-ФЗ «Об особенностях несостоятельности (банкротства) субъектов естественной монополии топливно-энергетического комплекса» (в действующей редакции).
37. Федеральный закон от 30 апреля 1999 г. № 81-ФЗ «Кодекс торгового мореплавания РФ» (в действующей редакции).
38. Федеральный закон от 7 апреля 1999 г. № 97-ФЗ «О конкурсах на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд» (в действующей редакции).
39. Федеральный закон от 31 марта 1999 г. № 69-ФЗ «О газоснабжении в РФ» (в действующей редакции).
40. Федеральный закон от 25 февраля 1999 г. № 40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций» (в действующей редакции).
41. Федеральный закон от 29 октября 1998 г. № 164-ФЗ «О лизинге» (в действующей редакции).
42. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» (в действующей редакции).

43. Федеральный закон от 2 июня 1998 г. № 127-ФЗ «О государственном контроле за осуществлением международных автомобильных перевозок и об ответственности за нарушение порядка их выполнения» (в действующей редакции).
44. Федеральный закон от 16 января 1998 г. № 16-ФЗ «О присоединении Российской Федерации к конвенции УНИДРУА о международном финансовом лизинге» (в действующей редакции).
45. Конвенция УНИДРУА о финансовом лизинге (в действующей редакции).
46. Закон РФ от 14 января 1998г. «Об обществах с ограниченной ответственностью» (в действующей редакции).
47. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 118-ФЗ «О судебных приставах» (в действующей редакции).
48. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 119-ФЗ «Об исполнительном производстве» (в действующей редакции).
49. Федеральный закон от 17 июля 1997 г. №145-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (в действующей редакции).
50. Федеральный закон от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии» (в действующей редакции).
51. Федеральный закон от 23 августа 1996 г. «О науке и государственной научно-технической политике» (в действующей редакции).
52. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» (в действующей редакции).
53. Федеральный закон от 3 апреля 1996 г. № 28-ФЗ «Об энергосбережении» (в действующей редакции).
54. Закон РФ от 10 апреля 1996г. «О производственных кооперативах» (в действующей редакции).
55. Федеральный закон от 3 февраля 1996 г. № 17-ФЗ «О внесении изменений и дополнений в Закон РСФСР от 3 февраля 1996 г. «О банках и банковской деятельности» (в действующей редакции).
56. Закон РФ от 12 января 1996г. «О некоммерческих организациях» (в действующей редакции).
57. Федеральный закон от 9 января 1996 г. № 2-ФЗ «О внесении изменений и дополнений в закон РФ «О защите прав потребителей» и Кодекс РСФСР об Административных правонарушениях» (в действующей редакции).
58. Федеральный закон от 27 декабря 1995г. № 213-ФЗ «О государственном оборонном заказе» (в действующей редакции).
59. Федеральный закон от 25 августа 1995 г. № 153-ФЗ «О федеральном железнодорожном транспорте» (в действующей редакции).
60. Федеральный закон от 17 августа 1995г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях (в действующей редакции).
61. Федеральный закон от 14 апреля 1995 г. № 41-ФЗ «О государственном регулировании тарифов на электрическую и тепловую энергию в РФ» (в действующей редакции).
62. Федеральный закон от 26 декабря 1995г. «Об акционерных обществах» (в действующей редакции).
63. Федеральный закон от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» (в действующей редакции).
64. Федеральный закон от 20 июля 1995 г. № 115-ФЗ «О государственном прогнозировании и программах социально-экономического развития РФ» (в действующей редакции).
65. Федеральный закон от 13 декабря 1994 г. № 60-ФЗ «О поставках продукции для федеральных государственных нужд» (в действующей редакции).
66. Федеральный закон от 14 апреля 1994 г. № 41-ФЗ «О государственном регулировании тарифов на электрическую и тепловую энергию в РФ» (в действующей редакции).
67. Закон РФ от 9 июля 1993 г. «Об авторском и смежном правах» (в действующей редакции).

68. Закон РФ от 23 сентября 1992г. «О товарных знаках, знаках обслуживания и наименования мест происхождения товаров» (в действующей редакции)
69. Устав автомобильного транспорта РСФСР. Утв. Постановлением Совета Министров РСФСР от 8.01.69 г. № 12 (действующая редакция).

#### УЧЕБНИКИ И МОНОГРАФИИ:

##### Основная литература:

1. Гражданское право: учебник для вузов рек.МО РФ/под ред.Ю.К.Толстого. В 2-х т.- Изд-е 7-е перераб. и доп.-М.: Проспект, 2013
2. Брагинский А. Конкурс. Договорное право. М.: Статут. 2005. 77с.
3. Брагинский А. Договорное право: Книга 1. Общие положения. 2-е изд. М.: Статут. 2005. 848с
4. Аблугова О. Способы обеспечения исполнения обязательства. Судебная практика по спорам о неисполнении обязательств. М.: Альфа-Пресс. 2005. 176с. Дополнительная литература:
  1. Анищенко А.В. Учредитель и его фирма. От создания ООО до выхода из него. М.: «Вершина». 2006г.
  2. Алексеев Ю.В. Комментарий к ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц» - М.: Юрайт, 2002.
  3. Банкротство. Вопросы правового регулирования. М.; Ось-89. 2005
  4. Белов В. В. и др. Интеллектуальная собственность. Законодательство и практика его применения: Учебн. Пособ. /Белов В.В., Виталиев Г.В., Денисов Г.М. – М.: Юрист, 1999. – 286с.
  5. Богатых Е.А. Гражданское и торговое право. Ч.1. От древне римского к современному российскому. - М., 1996.
  6. Брагинский М. И., Витрянский В. В. Договорное право: Общие положения. - М.: Статут, 1998. - 681с.
  7. Брагинский А. Договорное право: Книга 3. Договоры о выполнении работ и оказании услуг. 2-е изд. М.: Статут. 2005. 1055с.
  8. Брагинский А. Договорное право: Книга 2. Договоры о передаче имущества. 2-е изд. М.: Статут. 2005. 797с.
  9. Войниканис Е.А., Якушев М.В. Информация. Собственность. Интернет: традиции и новеллы в современном праве. – М.: Волтрес Клувер, 2004.
  10. Все варианты управляющего договора; Сборник. М.: Книга сервис. 2005. 384с. 11. Гонгало Б. М. Обеспечение исполнения обязательств. – М.: Спарк, 1999. – 152с.
  12. Городов О.А. Право на средства индивидуализации: товарные знаки, знаки обслуживания, наименование мест происхождения товаров, фирменное наименование, коммерческие обозначения. М.: «Волтерс Клувер», 2006г.
  13. Гражданский Кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая. С постатейными материалами из практики Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации. - М.: Издательская группа НОРМА-ИНФРА-М, 2001. –832с.
  14. Гражданское право: Учебник / Под ред. Т. Ю. Толстого. В 3-х томах. - М.: Прогресс, 2002.
  15. Гражданское право. В 2-х томах / под ред. Д.Ю.Н. Е.А. Суханова – М.: Волтрес Клувер, 2004.
  16. Гражданское право. В 2-х томах / Отв. ред. Е. А. Суханов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Бек, 2000.
  17. Гришаев С.П. Комментарий к Федеральному закону «Об ипотеке (залоге недвижимости)». – М.: Юристъ, 2003.
  18. Гришин Д.А. Неустойка: теория, практика, законодательство. М.: Статут. 2005. 172с.
  19. Гуев А.Н. Постатейный комментарий к Федеральному закону «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» - М.; Дело, 2004.

20. Гутников О.В. Недействительность сделки в гражданском праве. Теория и практика оспаривания. М.: Книжный мир. 2005. 381с.
21. Добровольский В.И. Защита корпоративной собственности в арбитражном суде. М.: «Волтерс Клувер». 2006г.
22. Доверительное управление: Паевые инвестиционные фонды // Под общ. Ред. В.В.Семенихина. – Система Гарант, 2006г.
23. Договоры в коммерческой деятельности: Практич. пособ. / Тихомиров М.Ю., Оглоблина О. М. – М.: Юринформцентр, 2000. – 197с.
24. Дубовицкая Е.А. Европейское корпоративное право: Свобода перемещения компаний в Европейском сообществе. – М.: Волтерс Клувер, 2004.
25. Ершова И. В., Иванова Т. М. Препринимательское право: Учебн. пособ. – 2-е изд., исправ. и доп. – М.: Юриспруденция, 2000. – 415с.
26. Жилинский С.Э. Предпринимательское право (правовая основа предпринимательской деятельности): Учебник для вузов / Жилинский С.Э. Автор пре-дисл. Яковлев В.Ф.–3-е изд., изм. и доп. – М.: Норма: Инфра-М, 2000. – 661с.
27. Завидов Б. Д. Договорное право России. - М.: ИПК “Лига “Разум”. 1998. - 527с.
28. Залесский В. В. Комментарий к Федеральному закону « О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»- М., 2004.
29. Ипотека в России // под ред. А.В. Толкушина. – М.: Юристь, 2002.
30. Кассо Л. А. Понятие о залоге и современное право. - М.: Статут, 1999. - 283с.
31. Категории науки Гражданское право. Избранные труды в 2-х томах /Под ред. Красавчикова. М.: Статут. 2005.
32. Кашанина Т.Н. Корпоративное (внутрифирменное) право. М.: Норма. 2005. 320с. 33. Кашанина Т. В. Хозяйственные товарищества и общества: Правовое регулирование внутрифирменной деятельности. - М.: ИНФРА-М. Кодекс, 1995.
34. Киндеева Е.А. Государственная регистрация прав на недвижимость: теория и практика. М.: Ось-89. 2005. 480с.
35. Комментарий к ФЗ от 8 августа 2001 г. № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» // под ред. А.Н. Ткача.- М.: ЗАО «Юридический Дом «Юростицинформ». 2003.
36. Комментарий к Федеральному закону « О несостоятельности (банкротстве)» /под ред. В.В. Залесского. – М.: Издательство г-на Тихомирова М.Ю., 2003.
37. Комментарий к Федеральному закону « О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» // под ред. М.Ю. Тихомирова. – М.: Издательство г-на Тихомирова М.Ю., 2003.
38. Коммерческий договор: от заключения до исполнения. / Сост. Л.П. Дашков, А. В. Брызгалин. - М.: ИВЦ «Маркетинг», 1998. – 324с.
39. Корпоративное право /Под ред. Еремина. М.: Юнити. 2005. 255с.
40. Коршунов Н. Интеллектуальная собственность. М.: Норма. 2005. 304с.
41. Круглова Н. Ю. Хозяйственное право: Учебник. М.: Рус. дел. лит., 2000. – 604с. 42. Ликвидация (банкротство) юридических лиц /Под ред. .... М.: Эксмо. 2005. 272с. 43. Лицензирование //Закон. 2000. - № 1.
44. Ломакин Д.В. Очерк теории акционерного права и практики применения акционерного законодательства. М.: Статут. 2005. 221с.
45. Луцкер А.П. Авторское право в цифровых технологиях и СМИ. М.: изд-во Кудин-образ. 2005.
46. Масляев А. И., Масляев И. А. Договор о совместной деятельности в советском гражданском праве. - М. 1988.
47. Маттеи У., Суханов Е.А. Основные положения права собственности. – М.: Юристь, 1999. – 384с.
48. Михайлов Н. И. Научно-практический комментарий к Федеральному закону «О финансово-промышленных группах» (постатейный) / отв. Ред. Акад. В.В. Лаптев – М.: Волтрес Клувер, 2004.



49. Могилевский С.Д. Правовые основы деятельности акционерных обществ: учебно-практическое пособие. – М.: Дело, 2004.
50. Нарышкин Р. Л. Доверительная собственность в гражданском праве Англии и США. -М., 1966.
51. Новицкий И.Б. Сделки. Исковая давность. - М., 1954.
52. Портной К. Правовое положение холдингов в России. Научно-практическое пособие. – М.: Волтерс Клувер, 2004.
53. Почуйкин В.Е. Уступка права требования: основные проблемы применения в современном гражданском праве России. М.: Статут. 2005. 203с.
54. Предпринимательское право Российской Федерации // под ред. Е.П.Губина, П.Г. Лохно. – М.; Юристь, 2003.
55. Рассказова Н. Банковская гарантия по российскому законодательству. М.: Статут. 2005.
56. Реклама: законодательство и нормативные акты. Судебная практика и судебные прецеденты. 2-е изд., перераб. М.: Ось-89,2005. 144с.
57. Романец Ю.В. Система договоров в гражданском праве России. – М.: Юристь, 2001. 58.
58. Садовников С. Новые положения учредительных документов обществ с ограниченной ответственностью. - М., 1998.
59. Сарбаш С.В. Исполнение договорного обязательства. М.: Статут. 2005. 636с.
60. Сергеев А. П. Право интеллектуальной собственности в Российской Федерации: Учебник. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 1999. – 751с.
61. Сердюк Е.Б. Акционерные общества и акционеры: корпоративные и обязательственные правоотношения. М.: Юриспруденция. 2005.
62. Соломенников С. Расторжение договора в гражданском обороте: теория и практика: 2-е изд., перераб. и доп. М.: МЗ-Пресс. 2005, 208с.
63. Споры при регистрации, реорганизации и ликвидации юридических лиц: Сб. документов / Сост. Оглоблина О.М.; Общ. Ред. Тихомиров М.Ю. – М.: Юринформцентр, 2000. – 103с.
64. Тарасенко Ю. Уставный капитал акционерного общества. Анализ арбитражной практики. М.: Юркнига. 2005. 240с.
65. Телюкина М. В. Основы конкурсного права. – М.: Волтрес Клувер, 2004.
66. Терехова Л.Н. Все договоры о хранении. М.: Альфа-Пресс. 2005. 120с.
67. Тотьев К. Конкурентное право: Учебное пособие. / Тотьев К.Ю.; Отв. ред. Олейник О.М.; Моск. гос. юрид. академия. – М.: Контракт: Инфра-М, 2000. – 117с.
68. Хейфец Ф. С. Недействительность сделок по российскому гражданскому праву. – М.: Юрайт, 1999. – 144 с.
69. Хозяйственное право (конспект лекций). – М.: «Издательство ПРИОР», 2002. – 160с. 70. Шергин А. П. Комментарий к Кодексу Российской Федерации об административных правонарушениях. – М.: ПБОЮЛ Григорян А.Ф., 2002. – 624 с.
71. Шихат И. Альтернативные методы разрешения споров // Российская юстиция. 1999. - № 3. Яковлев А.С. имущественные права как объект гражданских правоотношений. Теория и практика. М.: Ось-89. 2005. 192с.

## **9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

### **Интернет- ресурсы**

1. <http://www.aup.ru>  
Административно-Управленческий Портал - основой AUP.Ru является бесплатная электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии. Публикации и учебно-методические пособия, форумы и полезные ссылки по экономике, финансам, менеджменту, маркетингу.

2. <http://www.econom.nsc.ru>  
Экономический сервер Сибири. Виртуальная Экономическая Библиотека создается в рамках концепции непрерывного экономического образования. Цель создания ВЭБ - предоставление доступа широкому кругу преподавателей, аспирантов к методическим разработкам и научным публикациям.
3. <http://www.cfin.ru>  
Корпоративный менеджмент - независимый проект, направленный на сбор и предоставление методической и аналитической информации, относящейся к управлению компаниями, инвестициям, финансам и маркетингу. Среди материалов сайта: аналитические статьи, книги и курсы лекций, бизнес-планы реальных предприятий, руководства, ссылки на другие источники информации в Интернет. Сайт ориентирован на специалистов в области реальных инвестиций, сотрудников консалтинговых фирм, экономических и плановых отделов предприятий, руководителей, пре-подавателей экономических ВУЗов. Доступ ко всей информации бесплатный.
4. <http://nature.web.ru/>  
Научная Сеть - информационная система, нацеленная на облегчение доступа к научной, научно-популярной и образовательной информации. Источниками информации являются русскоязычные научно-образовательные ресурсы Интернета, издательские дома, выпускающие научную и научно-популярную литературу, крупные научные и учебные учреждения, образовательные и научные фонды. Информация доступна как в виде ленты новостей, так и через специальную поисковую систему по ключевым словам, авторам, названиям материалов. Проект "Научная Сеть" - плод совместных усилий РОО "Мир науки и культуры" и МГУ им. М.В. Ломоносова.
5. <http://www.ie.boom.ru>  
«IE: Экономика. Институциональная экономика». Ресурс предоставляет выбор отечественных и переводных материалов учебно-методического характера по экономической теории.
6. <http://www.edu.ru>  
Российское образование. Федеральный портал.
7. <http://www.libertarium.ru/libertarium/library>  
Самое большое в Сети русскоязычное собрание книг и статей либертарианской направленности. Представлены книги и статьи Мизеса, Хайека, Найшуля и др.
8. <http://www.socionet.ru>  
Система Соционет - географически распределенная база данных научных публикаций по общественным наукам, которая уникальна по размеру, составу и механизмам формирования и обновления. Все ресурсы и сервисы системы Соционет бесплатны для пользователей.
9. <http://www.mirkin.ru>  
Портал «Финансовые науки»
10. <http://www.finansy.ru>  
Финансы.ru - здесь вы найдете экономические новости и сможете проследить тенденции в экономике, прочтаете актуальные публикации по экономике и финансам. Студентам, аспирантам и научным работникам могут пригодиться размещенные на сайте методические пособия, лекции, тщательно отобранные рефераты, конспекты, переводы, тексты книг дипломы и диссертации.
11. <http://ecsocman.edu.ru>  
Экономика, Социология, Менеджмент - федеральный образовательный портал. Это некоммерческий проект. Все ресурсы находятся в открытом доступе. Цель портала - выработка новых стандартов организации и информационного обеспечения образовательного процесса на всех уровнях образования.
12. <http://www.taxpravo.ru>  
Российский налоговый портал

13. <http://www.elitarium.ru>  
«Элитариум» - Центр дистанционного образования
14. <http://www.eeg.ru/>  
Экономическая экспертная группа: Аналитика и консалтинг по экономике и финансам
15. <http://finanalisis.ru/>  
Finanalisis.ru: Портал представляет собой библиотеку материалов по финансовому менеджменту. Собраны такие разделы, как бюджетирование, финансовый и инвестиционный анализ, оценка недвижимости

### **Электронно-библиотечные системы (ЭБС)**

1. Удмуртская научно-образовательная Электронная библиотека (УдНОЭБ) (<http://elibrary.udsu.ru/xmlui/>)
2. ЭБС «Издательство Лань» (<https://e.lanbook.com/>)
3. ЭБС «Юрайт» (<https://www.biblio-online.ru/>)

### **10. Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля) Организация подготовки к практическим (семинарским) занятиям**

Подготовка к практическим занятиям начинается с анализа лекционного материала. Работа на лекции предполагает не только ознакомление с содержательным аспектом темы, но и понимание логики овладения материалом курса, осознание проблематики темы. Наличие собственного конспекта лекций позволяет еще раз ознакомиться, продумать, разобраться в новом материале, так как недостаточно понятые во время лекции положения могут быть восстановлены в памяти, сопоставлены с другими, додуманы, дополнены, уяснены и расширены с помощью учебной литературы. Хорошо овладеть содержанием лекции – это: 1) знать тему; 2) понимать значение и важность ее в данном курсе; 3) четко представлять план; 4) уметь выделять главное; 5) усвоить значение примеров и иллюстраций; 6) связать вновь полученные сведения о предмете или явления с уже имеющимся; 7) представлять возможность и необходимость применения полученных сведений.

Непосредственная подготовка к занятию осуществляется на основе методических рекомендаций по изучаемой теме. При этом необходимо изучить предлагаемую литературу по вынесенным темам, обратить внимание на проблемы, обозначенные преподавателем трудности, обычно возникающие у студентов.

Работа с книгой – основной вид самостоятельной работы студента в вузе и одновременно подготовка к будущей практической работе. Знакомство с книгой целесообразно начать с изучения оглавления. Именно оно позволяет получить общее представление о структуре и содержании книги, принятой автором систематизации материала. Независимо от выбранного объема изучаемого текста целесообразно прочитать введение и предисловие. В них обычно формулируются задачи и методы изложения. Знакомство с книгой целесообразно завершать чтением заключения, которое позволяет понять основные обобщенные выводы, главные мысли автора.

Основные положения прочитанной книги целесообразно излагать в конспекте. Конспектирование – наиболее распространенная форма, краткого, связного и последовательного письменного пересказа содержания с аргументами и личными замечаниями. Особенностью конспекта является то, что в него входят различные формы записей – план, тезисы, выписки, доводы, цитаты, расчеты, выводы и др.

Следует учитывать, что подготовка к занятиям предполагает осуществление деятельности на репродуктивном и творческом уровнях. При этом студенту необходимо сформировать свою позицию по вынесенной на занятие проблематике и подготовить ее обоснование. При выполнении практических заданий необходимо самостоятельно сформировать цель деятельности, выбрать средства и методы решения поставленных задач,

что становится возможным при условии достаточно полного овладения теоретическим материалом курса.

Следует помнить, что в случае возникновения затруднений при подборе и анализе материала, выполнении практических заданий студент может обратиться к преподавателю в часы, выделенные для консультаций. Именно качественное выполнение самостоятельной работы способствует формированию навыков профессионального мышления, умений решать практические задачи, правильно оценивать ситуацию.

Программа курса предполагает большой объем самостоятельной работы студента. Количество аудиторных занятий не позволяет изучить вопросы тем в полном объеме, поэтому студент овладевает материалом путем дополнительного изучения учебной и научной литературы. Контроль их изучения может осуществляться посредством проверки реферата, а также по усмотрению преподавателя либо в форме мини опроса в устной или письменной форме (тесты), либо в форме собеседования или письменной проверочной работы.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ по выполнению реферата**

Реферат является наиболее простой формой студенческой научно – исследовательской работы. Он должен представлять собой достаточно краткое, но ясное и четкое изложение определенного вопроса или проблемы. Для его написания потребуются изучение наряду с учебной литературой нескольких научных статей или монографий, посвященных заявленной тематике. Обычно для подготовки реферата используется от 3 до 5 научных работ, рассматриваемых автором реферата в качестве основных. Это способствует более глубокому по сравнению с изложением в учебной литературе уяснению отдельного вопроса. Поэтому использовать только учебную литературу для написания реферата не рекомендуется. Она играет лишь роль того теоретического фундамента, который позволяет разобраться и проанализировать соответствующие научные работы.

В ходе изучения тем учебного курса студент выбирает наиболее заинтересовавший его вопрос для написания реферата.

Содержание реферата представляет собой изложение конкретного вопроса, вынесенного в качестве его названия, поэтому текст обычно не разбивается на разделы и параграфы. Объем реферата колеблется от 12 до 20 страниц. Оформляется реферат на отдельных листах (формат А-4), сшитых (или прочно скрепленных) между собой. Титульный лист реферата оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научно – исследовательским студенческим работам. Страницы реферата должны быть пронумерованы. На цитируемую литературу должны быть сделаны сноски, оформленные одним из допустимых способов. Завершается текст реферата списком используемой при написании литературы, оформленным соответствующим образом.

Поскольку в реферате излагается, как правило, конкретный вопрос, то текст:

а) может не разбиваться на параграфы, допустимым является выделение отдельных вопросов прямо в тексте жирным шрифтом или курсивом;

б) при разделении текста реферата на параграфы, «оглавление» содержания реферата (план) следует выносить на отдельный лист;

в) «введение» и «заключение» как отдельные разделы работы выделять необязательно, вступление и заключительные выводы могут содержаться непосредственно в тексте рассматриваемого вопроса;

г) список, используемой литературы (библиография) обязательно приводится в конце текста с новой страницы, оформленный в соответствии с общими правилами любого научного исследования.

### **11.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

На занятиях используются средства мультимедиа (чтение лекций с использованием

слайд-презентаций, графических объектов, видео- аудио- материалов (через Интернет)), специализированных и офисных программ, баз данных ((Microsoft Office 2010, Microsoft Windows , 7. Microsoft Windows 2012 , Kaspersky, Microsoft Project, Project Expert 7, Abby FineReader , КонсультантПлюс, TeamViewer 10, 7-Zip, Adobe Reader).). Преподаватель организует взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты, компьютерного тестирования и локальной сети филиала. Также через электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС) для студентов предусмотрена доступность рабочих программ и примерных фондов оценочных средств для любого участника учебного процесса, возможность консультирования обучающихся с преподавателем (проверка домашних заданий и т.д.) в любое время и в любой точке посредством сети Интернет (через электронную почту и социальные сети).

## **12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий: стандартно оборудованные лекционные аудитории, аудитории для проведения лекционных и практических занятий со специальным оборудованием (интерактивные доски, видеопроекторы, экран настенный, компьютер).

Требования к специализированному оборудованию: при проведении практических занятий необходимы аудитории, предусматривающие обычные столы и стулья для свободного расположения их в пространстве.

Требования к перечню и объему расходных материалов: студенты обеспечиваются необходимым раздаточным материалом в полном объеме для работы на семинарских и практических занятиях.

### 13. Порядок утверждения рабочей программы


Разработчик рабочей программы дисциплины

ФИО	Ученая степень	Ученое звание	Должность	Контактная информация (служебные E-mail и телефон)
Махмутов Эльдар Рашитович			Старший преподаватель	(34936) 51738

#### Экспертиза рабочей программы

##### Первый уровень

(оценка качества содержания программы и применяемых педагогических технологий)

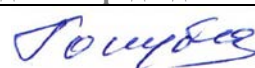
Наименование кафедры	№ протокола, дата	Подпись зав. кафедрой
Экономики, права и управления	№ 6 от 22.06.2017 г.	

##### Выписка из решения

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС ВО»

##### Второй уровень

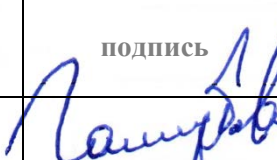
(соответствие целям подготовки и учебному плану образовательной программы)

Методическая комиссия Филиал «УдГУ» в г. Губкинском	№ протокола, дата	Подпись председателя МК
	№ 5 от 23.06.2017 г.	

##### Выписка из решения

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС ВО»

#### Утверждение рабочей программы дисциплины

должностное лицо (ФИО директора филиала)	№ протокола, дата решения ученого совета института / факультета	подпись
Директор филиала Голубев Н.П.	№ 4 от 26.06.2017 г.	

Иные документы об оценке качества рабочей программы дисциплины  
(при их наличии - ФЭПО, отзывы работодателей, студентов и пр.)

Документ об оценке качества (наименование)	Дата документа