

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИЛИАЛ В ГОРОДЕ ГУБКИНСКОМ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, ПРАВА И УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

« 26 » 06 2017 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
КОРПОРАТИВНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки
Менеджмент организации

Степень выпускника
БАКАЛАВР

Форма обучения
Очная, Заочная

Губкинский 2017

1. Наименование дисциплины **«Корпоративный менеджмент»**

В курсе рассматриваются особенности корпораций как формы организации совместной деятельности людей в экономике, специфические возможности и проблемы корпораций, основные аспекты корпоративного менеджмента.

Целью преподавания настоящего курса является формирование у студентов теоретической базы в области корпоративного менеджмента, подготовка студентов к квалифицированному восприятию управленческих дисциплин, изучаемых в рамках специализации «Корпоративный менеджмент», а также формирование у студентов представлений о наиболее важных практических аспектах корпоративного управления в специфических российских условиях.

Задачи настоящего курса – формирование у студентов системы базовых понятий корпоративного управления, информирование об истории становления корпораций и корпоративного управления в России, информирование о внешних и внутренних механизмах корпоративного менеджмента, освоение практических навыков в области идентификации проблем корпорации и формирования предложений по повышению эффективности корпоративного управления. По окончании изучения курса «Теория и практика корпоративного менеджмента» студент должен: знать место данной дисциплины среди других курсов, наиболее распространенные проблемы корпоративного управления; иметь представление об основных элементах, механизмах, участниках корпоративного управления, какие различия существуют в разных моделях корпоративного управления, какие особенности имеет корпоративное управление в России; усвоить основные понятия в изучаемой области.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в рамках изучаемой дисциплины, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

-способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2),

-владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основы корпоративного управления; • методы корпоративного управления;
- механизмы корпоративного управления.

Уметь:

- выполнять задания, предусмотренные программой;
- свободно и адекватно использовать специальные термины;
- разработать соответствующую корпоративную стратегию;
- применять знания в учебной и практической профессиональной деятельности;

Владеть:

• способностью и готовностью участвовать в разработке корпоративной стратегии и культуры организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в профессиональный цикл (вариативная часть) (Б1.ВР.13) ОП бакалавриата. Данная дисциплина опирается на предшествующие ей дисциплины «Маркетинг», «Управленческие решения», «Теория менеджмента».

Дисциплина адресована студентам, обучающимся по направлению «Менеджмент» четвертого года обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных студентами при изучении социально – экономических дисциплин.

Для успешного освоения дисциплины должны быть сформированы компетенции.

Успешное освоение дисциплины позволяет перейти к подготовке выпускной квалификационной работы.

Программа дисциплины построена линейно-хронологически, включает в себя 7 тем.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа,

№ п/п	Форма обучения	Общая трудоемкость дисциплины (в часах)	Контактная работа с преподавателем (в часах)				Самостоятельная работа студента	Учебных часов на контроль	
			Лекции	Прак.	Лаборат.	КСР		Зачет	Экзамен
1	Очная	72	18	16	-	2	36		
2	Заочная	72	6	12	-	4	54		

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных

Общая трудоемкость дисциплины для очной формы обучения составляет 2 зачетных единиц, 72 час. для студентов лекции – 18 ч, практические занятия - 16 ч, КСР – 2 ч, СР – 36 ч, зачет

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции (код)	Всего компетенций
			лек	прак	сам			
Семестр 7								
1.	Понятие корпорации и корпоративного управления	1,2,3,4	2	2	6	тест	ОПК-2,ПК3	2
2.	Группы влияния в корпорации и корпоративные конфликты	5,6, 7	2	2	6	тест	ОПК-2,ПК3	2
3.	Корпоративные захваты	8, 9, 10	4	3	4	тест	ОПК-2,ПК3	2
4.	Предотвращение оппортунистического поведения групп влияния в корпорации	11, 12	2	2	6	тест	ОПК-2, ПК3	2
5.	Формирование корпоративной стратегии	13,14	4	1	6	тест	ОПК-2,ПК3	2
6.	Тенденции в развитии корпораций и корпоративного менеджмента	15,16	2	2	4	тест	ОПК-2,ПК3	2
7.	Становление корпораций и корпоративного управления в России в конце XX - начале XXI вв.	17,18	2	2	4	тест	ОПК-2,ПК3	2
	Итого		18	16	36			
Форма промежуточной аттестации – зачет								

Общая трудоемкость дисциплины для очной формы обучения составляет 2 зачетных единиц, 72 час. для студентов лекции – 6 ч, практические занятия - 12 ч, КСР – 2 ч, СР – 54 ч, зачет

№ п/п	Разделы, темы дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции (код)	Всего компетенций
			лек	прак	сам			
Семестр 7								
1.	Понятие корпорации и корпоративного управления	1,2,3,4	1	2	9	тест	ОПК-2,ПК3	2
2.	Группы влияния в корпорации и корпоративные конфликты	5,6, 7	1	2	9	тест	ОПК-2,ПК3	2
3.	Корпоративные захваты	8, 9, 10	1	2	9	тест	ОПК-2,ПК3	2
4.	Предотвращение оппортунистического поведения групп влияния в корпорации	11, 12	1	2	9	тест	ОПК-2, ПК3	2
5.	Формирование корпоративной стратегии	13,14		2	9	тест	ОПК-2,ПК3	2
6.	Тенденции в развитии корпораций и корпоративного менеджмента	15,16	1		9	тест	ОПК-2,ПК3	2
7.	Становление корпораций и корпоративного управления в России в конце XX - начале XXI вв.	17,18	1	2	9	тест	ОПК-2,ПК3	2
	Итого		6	12	54			
Форма промежуточной аттестации – зачет								

Содержание дисциплины

5.1. Темы и их аннотации

Тема 1 Понятие корпораций и корпоративного управления.

Сущность корпорации. Формы организации совместной деятельности людей ради достижения общей цели. История возникновения корпораций, основные подходы к определению данного термина. Отличительные характеристики корпоративной формы бизнеса и специфические возможности и проблемы корпорации.

Интегрированные корпоративные структуры. Основные отличительные черты корпоративных форм объединений. Основные тенденции в развитии интегрированных корпоративных структур. Характеристика комплексных форм интегрированных корпоративных структур. Классификация корпораций.

Сущность и принципы корпоративного управления. Описание основных внешних и внутренних механизмов корпоративного управления, их основные достоинства и недостатки, ограничения в применении.

Особенности японского, немецкого и американского типа корпораций, а также корпораций развивающихся стран.

Тема 2 Группы влияния в корпорации и корпоративные конфликты.

Основные группы влияния и их интересы. Определение корпоративного конфликта, благоприятные условия для конфликта интересов. Формы управления поведением групп интересов. Методы регулирования и предотвращения корпоративных конфликтов.

Тема 3 Корпоративные захваты.

Субъекты, объекты, цели корпоративных захватов. Уязвимые места корпораций – объектов захвата. Признаки захвата. Технологии захвата. Методы противодействия корпоративным захватам.

Тема 4 Предотвращение оппортунистического поведения групп влияния в корпорации.

Понятие оппортунистического поведения участников корпорации. Классификация оппортунизма. Причины оппортунизма. Возрастание угрозы оппортунизма в современных условиях. Методы предотвращения оппортунизма. Стандарты корпоративного управления.

Тема 5 Формирование корпоративной стратегии.

Понятие корпоративной стратегии. Факторы, определяющие стратегию компании. Этапы разработки корпоративной стратегии: постановка стратегических целей, выделение бизнес-направлений, оценка перспективности бизнес-направлений; формирование бизнес-портфеля и разработка альтернатив развития; определение полномочий управляющей компании; формализация стратегии.

Стратегические зоны хозяйствования (СЗХ). Оценка привлекательности СЗХ, балансировка набора СЗХ.

Наиболее широко применяемые отечественными и зарубежными корпорациями виды корпоративной стратегии: стратегии роста; вертикальная интеграция и диверсификация; стратегия комплексного решения проблем партнеров; стратегия формирования брэндов; стратегия создания платформ (отраслевых стандартов); стратегия интеграции цепочек создания стоимости; стратегия «слияния» с общественными сценами; аутсорсинг и формирование стратегических сетей; интернационализация и глобализация хозяйственной деятельности.

Тема 6 Корпоративная культура и общее видение будущего в корпорации.

Корпоративная культура: понятие, подходы. Функции корпоративной культуры. Методы формирования корпоративной культуры. Типы корпоративной культуры. Методы формирования корпоративной культуры. Общее видение будущего корпорации: понятие, значение, методы формирования. Особенности построения корпоративной культуры в российских компаниях.

Тема 7 Становление корпораций и корпоративного управления в России в конце XX - начале XXI вв.

История развития корпораций в России. Менеджеральный капитализм в российских корпорациях. Современные тенденции развития российских компаний.

5.2 Планы практических занятий

Организация семинарских занятий предполагает вовлечение студентов в обсуждение пройденного материала по перечисленным ниже вопросам, а также контроль знаний.

Перечень заданий, выносимых на семинарские занятия:

Тема 1: Понятие корпораций и корпоративного управления.

Разбор практических заданий по основам корпоративного управления.

Литература:

1. Макаров, А. М. Корпоративное управление : учеб. пособие . ФГБОУ ВПО "Удмуртский государственный университет", Ин-т экономики и упр. - Ижевск : Изд-во ИЭиУ УдГУ, 2012. (Электронный ресурс, режим доступа: <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/10231>.)
2. Мазур И.И., Шапиро В.Д., Ольдерогге Н.Г. и др. Корпоративный менеджмент. Справочник для профессионалов. М.: Высшая школа, 2003.

Тема 2 Группы влияния в корпорации и корпоративные конфликты. Разбор деловой ситуации «Энрон»

Литература

1. Макаров, А. М. Корпоративное управление : учеб. пособие . ФГБОУ ВПО "Удмуртский государственный университет", Ин-т экономики и упр. - Ижевск : Изд-во ИЭиУ УдГУ, 2012. (Электронный ресурс, режим доступа: <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/10231>.)
2. Мазур И.И., Шапиро В.Д., Ольдерогге Н.Г. и др. Корпоративный менеджмент. Справочник для профессионалов. М.: Высшая школа, 2003.
3. Докучаев М.В. Российский корпоративный бизнес: проблемы управления, стратегии развития. М.: Academia, 2003.

Тема 3 Корпоративные захваты.

Разбор деловых ситуаций «Красное озеро», «Мосавтотранс»

Литература:

1. Макаров, А. М. Корпоративное управление : учеб. пособие. ФГБОУ ВПО "Удмуртский государственный университет", Ин-т экономики и упр. - Ижевск : Изд-во ИЭиУ УдГУ, 2012. (Электронный ресурс, режим доступа: <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/10231>.)
2. Ионцев М.Г. Корпоративные захваты: слияния, поглощения, гринмейл. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Ось-89, 2005.

Тема 4 Предотвращение оппортунистического поведения групп влияния в корпорации.

Разбор деловой ситуации «Сибур». Решение практических заданий.

1. Макаров, А. М. Корпоративное управление : учеб. пособие . ФГБОУ ВПО "Удмуртский государственный университет", Ин-т экономики и упр. - Ижевск : Изд-во ИЭиУ УдГУ, 2012. (Электронный ресурс, режим доступа: <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/10231>.)
2. Кузьминов Я.И., Юдкевич М.М. Институциональная экономика. Москва: Типогр. ГУ-ВШЭ, 2000.

Тема 5 Формирование корпоративной стратегии. Разбор деловой ситуации «ПИТ»

Литература:

1. Макаров, А. М. Корпоративное управление : учеб. пособие . ФГБОУ ВПО "Удмуртский государственный университет", Ин-т экономики и упр. - Ижевск : Изд-во ИЭиУ УдГУ, 2012. (Электронный ресурс, режим доступа: <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/10231>.)
2. Макаров А.М. Преобразующий менеджмент в хозяйственной организации. Екатеринбург: Изд-во УрО РАН, 2004.
3. Голубков Д.Ю. Особенности корпоративного управления в России. М.: Альпина, 1999.

Тема 6 Корпоративная культура и общее видение будущего в корпорации.

Разбор деловой ситуации «Пятерочка».

Литература:

1. Макаров, А. М. Корпоративное управление : учеб. пособие . ФГБОУ ВПО "Удмуртский государственный университет", Ин-т экономики и упр. - Ижевск : Изд-во ИЭиУ УдГУ, 2012. (Электронный ресурс, режим доступа: <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/10231>.)
2. Прохоров А.П. Русская модель управления. М.: ЗАО «Журнал Эксперт», 2002.

Тема 7 Становление корпораций и корпоративного управления в России в конце XX - начале XXI вв. 2 часа.

Разбор практических ситуаций по развитию корпоративного управления.

Литература:

1. Макаров, А. М. Корпоративное управление : учеб. пособие . ФГБОУ ВПО "Удмуртский государственный университет", Ин-т экономики и упр. - Ижевск : Изд-во ИЭиУ УдГУ, 2012. (Электронный ресурс, режим доступа: <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/10231>.)

5.3. Планы лабораторного практикума (не предусмотрены)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Структура СРС очная форма обучения

Код форм. компетенции	Тема	Вид	Форма контроля	Объем учебной работы (часов)	Учебно-методические материалы
ОПК-2,ПК3	Понятие корпорации и корпоративного управления	Подготовка докладов	СРС	6	Мультимедийные средства, учебная литература
ОПК-2,ПК3	Группы влияния в корпорации и корпоративные конфликты	Разбор деловой ситуации	СРС	6	Мультимедийные средства, учебная литература
ОПК-2,ПК3	Корпоративные захваты	Разбор деловой ситуации	СРС	4	Мультимедийные средства, учебная литература
ОПК-2,ПК3	Предотвращение оппортунистического поведения групп влияния в корпорации	Разбор деловой ситуации	СРС	6	Мультимедийные средства, учебная литература
ОПК-2,ПК3	Формирование корпоративной стратегии	Разбор деловой ситуации.	СРС	6	Мультимедийные средства, учебная литература

ОПК-2,ПК3	Формирование корпоративной культуры	Разбор деловой ситуации	СРС КСР	4 1	Мультимедийные средства, учебная литература
ОПК-2,ПК3	Становление корпораций и корпоративного управления в России в конце XX -начале XXI вв.	Подготовка докладов	СРС КСР	4 1	Мультимедийные средства, учебная литература

Структура СРС заочная форма обучения

Код форм. компетенции	Тема	Вид	Форма контроля	Объем учебной работы (часов)	Учебно-методические материалы
ОПК-2,ПК3	Понятие корпорации и корпоративного управления	Подготовка докладов	СРС	9	Мультимедийные средства, учебная литература
ОПК-2,ПК3	Группы влияния в корпорации и корпоративные конфликты	Разбор деловой ситуации	СРС	9	Мультимедийные средства, учебная литература
ОПК-2,ПК3	Корпоративные захваты	Разбор деловой ситуации	СРС	9	Мультимедийные средства, учебная литература
ОПК-2,ПК3	Предотвращение оппортунистического поведения групп влияния в корпорации	Разбор деловой ситуации	СРС	9	Мультимедийные средства, учебная литература
ОПК-2,ПК3	Формирование корпоративной стратегии	Разбор деловой ситуации.	СРС	9	Мультимедийные средства, учебная литература
ОПК-2,ПК3	Формирование корпоративной культуры	Разбор деловой ситуации	СРС КСР	9	Мультимедийные средства, учебная литература
ОПК-2,ПК3	Становление корпораций и корпоративного управления в России в конце XX -начале XXI вв.	Подготовка докладов	СРС КСР	9	Мультимедийные средства, учебная литература

Формы СРС:

- СРС без участия преподавателя;
- КСР контроль самостоятельной работы студента.

Содержание СРС

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Понятие корпораций и корпоративного управления
2. Организационные формы корпораций
3. Принципы корпоративного управления. Кодекс корпоративного поведения.

4. Внешние механизмы корпоративного управления
5. Внутренние механизмы и инструменты корпоративного управления
6. Особенности корпоративного управления в различных странах
7. Становление корпораций и корпоративного управления в России.
Особенности управления корпорациями в России
8. Внешние механизмы корпоративного управления в РФ
9. Группы влияния в корпорации и их интересы. Методы идентификации групп влияния
10. Конфликт интересов в корпорации
11. Субъекты, объекты, цели и индикаторы корпоративных захватов.
12. Технологии корпоративных захватов
13. Методы защиты от корпоративного захвата
14. Понятие и факторы корпоративной стратегии
15. Портфельная стратегия корпорации
16. Особенности стратегического управления корпорациями в постиндустриальной экономике
17. Понятие и разновидности корпоративной культуры. Формирование корпоративной культуры
18. Формирование общего видения будущего в корпорации
19. Особенности российской корпоративной культуры
20. Понятие, виды и источники оппортунистического поведения участников корпорации
21. Методы предотвращения оппортунистического поведения
22. Методы оценки эффективности корпоративного управления
23. Изменение бизнес - среды корпорации в ходе становления постиндустриальной экономики
24. Глобализация хозяйственной деятельности корпораций
25. Управление интеллектуальным капиталом корпорации
26. Сетевые и виртуальные организационные формы корпораций

Методические указания по выполнению контрольной работы

Основные цели контрольной работы заключаются в следующем: углубленное изучение теоретических и практических положений корпоративного менеджмента; освоение навыков разработки механизмов совершенствования корпоративного менеджмента на предприятии.

Для достижения этих целей работе должна быть обоснована актуальность избранной темы, показаны возможности реализации теоретических положений на практике с целью повышения эффективности управления предприятием.

Объем работы в целом не регламентируется, зависит от цели и исследуемой проблемы (ориентировочно 15 страниц машинописного текста). Оформление работы производится согласно ГОСТ 7.32-81 "Отчет о научно-исследовательской работе".

Выбор темы. Выбор темы зависит как от актуальности различных проблем для отечественных предприятий, так и от индивидуальных

предпочтений студента, от его заинтересованности в конкретных направлениях. Примерный список тем приведен в конце методических указаний.

Темы могут быть подобраны индивидуально.

Во введении автор должен раскрыть актуальность выбранной темы, ее значение для совершенствования управления предприятием; основные цели и задачи исследования. Содержание дальнейших разделов зависит от характера выбранной темы. Первый раздел должен содержать анализ теоретического материала по избранной теме. Задача раздела – раскрыть сущность рассматриваемого аспекта корпоративного менеджмента. В этом разделе должны быть отражены:

- принятая автором трактовка основных понятий и категорий, относящихся к исследуемой теме;
- обзор теоретических сведений, относящихся к теме работы, сформированный на базе анализа литературы и публикаций в экономической прессе. Теория предмета должна быть представлена не абстрактно, а в связи с проблемами корпоративного менеджмента российских предприятий и организаций;
- сведения об истории развития исследуемой проблемы;
- выводы и собственная точка зрения автора по дискуссионным вопросам темы.

Во втором разделе на базе литературы, публикаций в прессе, материалов практики студентов анализируется ситуация в области исследуемой темы в современных российских условиях:

- классификация реально действующих хозяйствующих субъектов, сложившиеся взаимосвязи между ними;
- влияние макроэкономических, политических, социальных, природных, технических, рыночных условий на исследуемые вопросы;
- статистика и тенденции развития событий;
- специфика исследуемой проблемы в России;
- переломные, кризисные пункты в развитии ситуации и решения, принимаемые хозяйствующими субъектами;
- наиболее существенные практические проблемы в области исследуемой темы с точки зрения менеджера, источники их возникновения;
- общие подходы решения исследуемых проблем в сложившейся ситуации;
- анализ практики решения подобных задач в России и за рубежом;
- в случае необходимости - влияние правовых аспектов на возможность решения исследуемых проблем.

Основанием для снижения оценки может служить:

- небрежное оформление работы (грубые отклонения от ГОСТа, неаккуратность);

- поверхностное рассмотрение теоретических вопросов (слишком ограниченное количество источников, непонимание сути, отсутствие собственного мнения);
- слабая связь между разделами работы;
- поверхностный анализ реальной ситуации;
- неумение представлять информацию в наглядном и конкретном виде (недостаточное и неверное использование графического анализа, таблиц и т.п.);
- недостаток, необоснованность практических предложений по решению проблем;
- непонимание источников эффективности предлагаемых мероприятий;
- отсутствие связи с российской практикой корпоративного менеджмента.

Примерные темы контрольных работ

1. Особенности корпоративных отношений в экономике
2. Финансовый менеджмент в корпорации
3. Интеллектуальный капитал корпорации
4. Нематериальные ресурсы корпорации
5. Банкротство как механизм корпоративного управления
6. Брэнд как фактор рыночной стоимости корпорации
7. Внешние механизмы корпоративного управления в России
8. Глобализация хозяйственной деятельности и корпоративный менеджмент
9. Группы влияния в корпорации
10. Деловая репутация как фактор успеха корпорации
11. Инновационная стратегия корпорации
12. История корпораций и корпоративного менеджмента
13. Карьерный путь топ-менеджера корпорации
14. Конфликт интересов в корпорации
15. Корпоративная культура
16. Корпоративное управление и неоинституционализм
17. Менеджмент внезапных кризисов в корпорации
18. Ментальные модели российских менеджеров
19. Организационные формы корпораций
20. Оценка и развитие интеллектуального капитала корпорации
21. Работа с общественностью как инструмент корпоративного управления
22. Рынок корпоративного контроля
23. Сетевые организационные формы в деятельности корпораций
24. Система управления знаниями в корпорации
25. Становление корпоративного управления в России
26. Национальные модели корпоративного управления
27. Фондовый рынок как механизм корпоративного управления
28. Формирование общего видения будущего в корпорации

Образовательные технологии

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются:

Традиционные технологии обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: лекция-изложение, лекция-объяснение, практические работы, тест, контрольная работа и др.

Использование традиционных технологий обеспечивает ориентирование студента в потоке информации, связанной с различными подходами к определению сущности, содержания, методов, форм развития и саморазвития личности; самоопределение в выборе оптимального пути и способов личностно-профессионального развития; систематизацию знаний, полученных студентами в процессе аудиторной и самостоятельной работы. Практические занятия обеспечивают развитие и закрепление умений и навыков определения целей и задач саморазвития, а также принятия наиболее эффективных решений по их реализации.

Интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия студентов друг с другом и с преподавателем. Количество часов по дисциплине, проводимых в интерактивной форме, согласно учебному плану 16 часов.

При проведении практических занятий используются групповая работа, технология коллективной творческой деятельности, технология сотрудничества, ролевая игра, обсуждение проблемы в форме дискуссии, дебаты, круглый стол. Данные технологии обеспечивают высокий уровень усвоения студентами знаний, формируют познавательную потребность и необходимость дальнейшего самообразования, позволяют активизировать исследовательскую деятельность, обеспечивают эффективный контроль усвоения знаний.

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Планируемые результаты освоения	Этап	Показатели и критерии оценивания результатов		
образовательной программы				
1.	2.	неуд.	удовл.	3.
Способностью находить организационно - управленческие решения, готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);	1 этап: Знания	Отсутствуют знания	Обучающийся Не плохо себя знает требования к Последствиям управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности, глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе,	хорошо Обучающийся Хорошо я знает требования к Последствиям управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности, глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе,
	2 этап: Умения	Отсутствуют умения	Частично умеет применять на практике оценочные процедуры в процессе Принятия УР и действий с позиции социальной ответственности	Хорошо умеет применять на практике оценочные процедуры в процессе Принятия УР и действий с позиции социальной ответственности, нет существенных пробелов в знаниях
	3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)	Отсутствуют навыки	Не полностью сформированные навыки владения Современными средствами и методами принятия УР и действий с позиции социальной	Достаточно полностью сформированные навыки владения Современными средствами и методами принятия УР и действий с позиции социальной

			ответственности, допускает не точности	ответственности, допускает не точности
<p>владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);</p>	<p>1 этап: Знания</p>	<p>Отсутствуют знания</p>	<p>Знать сущность, сущность стратегического управления; особенности выбора стратегии развития предприятий; принцип и методы осуществления стратегий;</p>	<p>Знать хорошо практику организации в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию;</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные направления деятельности в области управления персоналом, владение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении производственной деятельности организации;
	<p>2 этап: Умения</p>	<p>Отсутствуют умения</p>	<p>Уметь применять модели стратегического управления и планирования</p>	<p>Уметь пользоваться информационными технологиями для решения стратегических задач, использовать современные методы стратегического управления предприятия для регулирования социально-экономических процессов в условиях рыночной экономики</p>
	<p>3 этап: Владения (навыки / опыт деятельности)</p>	<p>Отсутствуют навыки</p>	<p>Обладать достаточными навыками методологией экономического исследования</p>	<p>Владеть навыками и методами организационно-управленческих решений; методами стратегического менеджмента;</p>

--	--	--	--	--

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Перечень вопросов для оценки уровня сформированности компетенций на этапе «Знания»:

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в форме зачета.

7.1 Текущий контроль

Результаты освоения учебной дисциплины оцениваются следующими средствами текущего контроля успеваемости:

1. Индивидуальный опрос.
2. Контрольная работа.
3. Самоконтроль.

Методическое обеспечение текущего контроля:

1. Индивидуальный опрос и собеседование проводится на семинарских (практических) занятиях по вопросам к каждой теме.
2. Задания к контрольным работам включают рассмотрение одной из рекомендуемых тем.
3. Самоконтроль осуществляется путем решения тестовых заданий для самоконтроля.

Перечень контрольных заданий для оценки уровня сформированности компетенций на этапе «Умения»:

Примерные темы контрольных работ

1. Особенности корпоративных отношений в экономике
2. Финансовый менеджмент в корпорации
3. Интеллектуальный капитал корпорации
4. Нематериальные ресурсы корпорации

5. Банкротство как механизм корпоративного управления
6. Брэнд как фактор рыночной стоимости корпорации
7. Внешние механизмы корпоративного управления в России
8. Глобализация хозяйственной деятельности и корпоративный менеджмент
9. Группы влияния в корпорации
10. Деловая репутация как фактор успеха корпорации
11. Инновационная стратегия корпорации
12. История корпораций и корпоративного менеджмента
13. Карьерный путь топ-менеджера корпорации
14. Конфликт интересов в корпорации
15. Корпоративная культура
16. Корпоративное управление и неоинституционализм
17. Менеджмент внезапных кризисов в корпорации
18. Ментальные модели российских менеджеров
19. Организационные формы корпораций
20. Оценка и развитие интеллектуального капитала корпорации
21. Работа с общественностью как инструмент корпоративного управления
22. Рынок корпоративного контроля
23. Сетевые организационные формы в деятельности корпораций
24. Система управления знаниями в корпорации
25. Становление корпоративного управления в России
26. Национальные модели корпоративного управления
27. Фондовый рынок как механизм корпоративного управления
28. Формирование общего видения будущего в корпорации

Вопросы для подготовки к зачету

1. Понятие корпораций и корпоративного управления
2. Организационные формы корпораций
3. Принципы корпоративного управления. Кодекс корпоративного поведения.
4. Внешние механизмы корпоративного управления
5. Внутренние механизмы и инструменты корпоративного управления
6. Особенности корпоративного управления в различных странах
7. Становление корпораций и корпоративного управления в России. Особенности управления корпорациями в России
8. Внешние механизмы корпоративного управления в РФ
9. Группы влияния в корпорации и их интересы. Методы идентификации групп влияния
10. Конфликт интересов в корпорации
11. Субъекты, объекты, цели и индикаторы корпоративных захватов.
12. Технологии корпоративных захватов
13. Методы защиты от корпоративного захвата

14. Понятие и факторы корпоративной стратегии
15. Портфельная стратегия корпорации
16. Особенности стратегического управления корпорациями в постиндустриальной экономике
17. Понятие и разновидности корпоративной культуры. Формирование корпоративной культуры
18. Формирование общего видения будущего в корпорации
19. Особенности российской корпоративной культуры
20. Понятие, виды и источники оппортунистического поведения участников корпорации
21. Методы предотвращения оппортунистического поведения
22. Методы оценки эффективности корпоративного управления
23. Изменение бизнес - среды корпорации в ходе становления постиндустриальной экономики
24. Глобализация хозяйственной деятельности корпораций
25. Управление интеллектуальным капиталом корпорации
26. Сетевые и виртуальные организационные формы корпораций

7.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся (проводится в форме зачета).

Основной технологией оценки уровня сформированности компетенций у обучающихся является балльно-рейтинговая система (БРС).

Оценка успеваемости студентов в рамках балльно-рейтинговой системы осуществляется в ходе текущего, рубежного и промежуточного контроля. Все рейтинги вычисляются по 100-балльной шкале.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию, по графику выполнения самостоятельной работы студентов.

Формы текущего контроля: анализ конкретных ситуаций, доклады, рефераты по самостоятельно изученным темам, тестирование, решение ситуационных задач.

Рубежный контроль осуществляется по отдельным разделам (модулям) курса. *Модуль* – это часть рабочей программы дисциплины, имеющая логическую завершенность и несущая определенную функциональную нагрузку. Изучение каждого модуля дисциплины завершается рубежным контролем (контрольной точкой), проводимым в форме теста, контрольной работы и др. Преподаватель сам определяет формы и методы контроля того или иного модуля. В течение семестра проводятся два рубежных контроля: 10 и 17 неделя семестра, что позволит аттестовать (не аттестовать) студента по пройденному модулю изучаемого предмета.

Максимальное количество баллов, которые может набрать студент к рубежному контролю – 30 баллов. Сумма баллов в период текущего и рубежного контроля считается положительной, если студент набрал 20-30 баллов. Соответственно, при двух рубежных контролях максимальная сумма баллов равна 60. Если после проведения в семестре последнего рубежного контроля по дисциплине у студента имеется задолженность по одному из модулей, то ликвидация задолженности производится на зачетной неделе.

Промежуточный контроль/промежуточная аттестация проводится в конце семестра в форме зачета. Максимальное количество баллов, которое может быть получено студентом на данном этапе – 40 баллов (от 15 до 40 баллов).

Если студент по итогам 2 рубежных контролей набрал максимальное количество баллов (60), преподаватель может выставить ему оценку по промежуточной аттестации в 40 баллов автоматически. В ином случае автоматическое выставление оценки не допускается.

В случае наличия у студента менее 40 баллов по 2 рубежным контролям в течение недели он сдает преподавателю индивидуальную контрольную работу по предложенной теме. Максимальное количество баллов за выполненную работу – 10 баллов.

При наличии по итогам 2 рубежных контролей 40 и более баллов студент допускается к сдаче зачета в электронно-тестовом или устном виде.

Только при соблюдении всех обозначенных правил контроля знаний по предмету преподаватель выставляет итоговую оценку в зачетную книжку студента и ведомость деканата.

Итоговый уровень по дисциплине должен быть не ниже 55 баллов.

БРС предполагает использование общей оценочной шкалы, с единой системой соотношения 100-балльной и 5-балльной оценочных шкал, согласно ниже-следующей таблицы.

Таблица перевода итоговых баллов БРС в традиционную систему оценок

Баллы	Полная запись	Сокращенная запись
88-100	Отлично	отл.
74-87	Хорошо	хор.
61-73	Удовлетворительно	удовл.
0-60	Неудовлетворительно	неуд.
61-100	зачтено	

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература:

Макаров, А. М. Корпоративное управление : учеб. пособие . ФГБОУ ВПО "Удмуртский государственный университет", Ин-т экономики и упр. - Ижевск : Изд-во ИЭиУ УдГУ, 2012. (Электронный ресурс, режим доступа: <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/10231>.)

Дополнительная литература:

1. Мазур И.И., Шапиро В.Д., Ольдерогге Н.Г и др. Корпоративный менеджмент. Справочник для профессионалов. М.: Высшая школа, 2003.

2. Макаров А.М. Преобразующий менеджмент в хозяйственной организации. Екатеринбург: Изд-во УрО РАН, 2004.
3. Андронов В.В. Корпоративный менеджмент в современных экономических отношениях. М.: Экономика, 2003.
4. Голубков Д.Ю. Особенности корпоративного управления в России. М.: Альпина, 1999.
5. Докучаев М.В. Российский корпоративный бизнес: проблемы управления, стратегии развития. М.: Academia, 2003.
6. Ионцев М.Г. Корпоративные захваты: слияния, поглощения, гринмейл. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Ось-89, 2005.
7. Кузьминов Я.И., Юдкевич М.М. Институциональная экономика. Москва: Типогр. ГУ-ВШЭ, 2000.
8. Прохоров А.П. Русская модель управления. М.: ЗАО «Журнал Эксперт», 2002.

Периодические издания: Проблемы теории и практики управления; Менеджмент в России и за рубежом; Эксперт; Компания; Коммерсант; ЭКО.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет-ресурсы

www.cfin.ru; www.marketologi.ru; www.aup.ru;
www.devbusiness.ru; www.report.ru; www.expert.ru; www.iet.ru; www.e-terror.ru.

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

1. Удмуртская научно-образовательная Электронная библиотека (УдНОЭБ) (<http://elibrary.udsu.ru/xmlui/>)
2. ЭБС «Издательство Лань» (<https://e.lanbook.com/>)
3. ЭБС «Юрайт» (<https://www.biblio-online.ru/>)

10. Методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля)

Организация подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Подготовка к практическим занятиям начинается с анализа лекционного материала.

Работа на лекции предполагает не только ознакомление с содержательным аспектом темы, но и понимание логики овладения материалом курса, осознание проблематики темы. Наличие собственного конспекта лекций позволяет еще раз ознакомиться, продумать, разобраться в новом материале, так как недостаточно понятые во время лекции положения могут быть восстановлены в памяти, сопоставлены с другими, додуманы, дополнены, уяснены и расширены с помощью учебной литературы. Хорошо овладеть содержанием лекции – это: 1) знать тему; 2) понимать значение и важность ее в данном курсе; 3) четко представлять план; 4) уметь выделять главное; 5) усвоить значение примеров и иллюстраций; 6) связать

вновь полученные сведения о предмете или явления с уже имеющимся; 7) представлять возможность и необходимость применения полученных сведений.

Непосредственная подготовка к занятию осуществляется на основе методических рекомендаций по изучаемой теме. При этом необходимо изучить предлагаемую литературу по вынесенным темам, обратить внимание на проблемы, обозначенные преподавателем трудности, обычно возникающие у студентов.

Работа с книгой – основной вид самостоятельной работы студента в вузе и одновременно подготовка к будущей практической работе. Знакомство с книгой целесообразно начать с изучения оглавления. Именно оно позволяет получить общее представление о структуре и содержании книги, принятой автором систематизации материала. Независимо от выбранного объема изучаемого текста целесообразно прочитать введение и предисловие. В них обычно формулируются задачи и методы изложения. Знакомство с книгой целесообразно завершать чтением заключения, которое позволяет понять основные обобщенные выводы, главные мысли автора.

Основные положения прочитанной книги целесообразно излагать в конспекте. Конспектирование – наиболее распространенная форма, краткого, связного и последовательного письменного пересказа содержания с аргументами и личными замечаниями. Особенностью конспекта является то, что в него входят различные формы записей – план, тезисы, выписки, доводы, цитаты, расчеты, выводы и др.

Следует учитывать, что подготовка к занятиям предполагает осуществление деятельности на репродуктивном и творческом уровнях. При этом студенту необходимо сформировать свою позицию по вынесенной на занятие проблематике и подготовить ее обоснование. При выполнении практических заданий необходимо самостоятельно сформировать цель деятельности, выбрать средства и методы решения поставленных задач, что становится возможным при условии достаточно полного овладения теоретическим материалом курса.

Следует помнить, что в случае возникновения затруднений при подборе и анализе материала, выполнении практических заданий студент может обратиться к преподавателю в часы, выделенные для консультаций. Именно качественное выполнение самостоятельной работы способствует формированию навыков профессионального мышления, умений решать практические задачи, правильно оценивать ситуацию.

Программа курса предполагает большой объем самостоятельной работы студента. Количество аудиторных занятий не позволяет изучить вопросы тем в полном объеме, поэтому студент овладевает материалом путем дополнительного изучения учебной и научной литературы. Контроль их изучения может осуществляться посредством проверки реферата, а также по усмотрению преподавателя либо в форме мини опроса в устной или письменной форме (тесты), либо в форме собеседования или письменной проверочной работы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ по выполнению реферата

Реферат является наиболее простой формой студенческой научно – исследовательской работы. Он должен представлять собой достаточно краткое, но ясное и четкое изложение определенного вопроса или проблемы. Для его написания потребуются изучение наряду с учебной литературой нескольких научных статей или монографий, посвященных заявленной тематике. Обычно для подготовки реферата используется от 3 до 5 научных работ, рассматриваемых автором реферата в качестве основных. Это способствует более глубокому по сравнению с изложением в учебной литературе уяснению отдельного вопроса. Поэтому использовать только учебную литературу для написания реферата не рекомендуется. Она играет лишь роль того теоретического фундамента, который позволяет разобраться и проанализировать соответствующие научные работы.

В ходе изучения тем учебного курса студент выбирает наиболее заинтересовавший его вопрос для написания реферата.

Содержание реферата представляет собой изложение конкретного вопроса, вынесенного в

качестве его названия, поэтому текст обычно не разбивается на разделы и параграфы. Объем реферата колеблется от 12 до 20 страниц. Оформляется реферат на отдельных листах (формат А-4), сшитых (или прочно скрепленных) между собой. Титульный лист реферата оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научно – исследовательским студенческим работам. Страницы реферата должны быть пронумерованы. На цитируемую литературу должны быть сделаны сноски, оформленные одним из допустимых способов. Завершается текст реферата списком используемой при написании литературы, оформленным соответствующим образом.

Поскольку в реферате излагается, как правило, конкретный вопрос, то текст:

а) может не разбиваться на параграфы, допустимым является выделение отдельных вопросов прямо в тексте жирным шрифтом или курсивом;

б) при разделении текста реферата на параграфы, «оглавление» содержания реферата (план) следует выносить на отдельный лист;

в) «введение» и «заключение» как отдельные разделы работы выделять необязательно, вступление и заключительные выводы могут содержаться непосредственно в тексте рассматриваемого вопроса;

г) список, используемой литературы (библиография) обязательно приводится в конце текста с новой страницы, оформленный в соответствии с общими правилами любого научного исследования.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

На занятиях используются средства мультимедиа (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, графических объектов, видео- аудио- материалов (через Интернет)), специализированных и офисных программ, баз данных (Microsoft Office 2010, Microsoft Windows , 7. Microsoft Windows 2012 , Kaspersky, Microsoft Project, Project Expert 7, Abby FineReader , КонсультантПлюс, TeamViewer 10, 7-Zip, Adobe Reader). Преподаватель организует взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты, компьютерного тестирования и локальной сети филиала. Также через электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС) для студентов предусмотрена доступность рабочих программ и примерных фондов оценочных средств для любого участника учебного процесса, возможность консультирования обучающихся с преподавателем (проверка домашних заданий и т.д.) в любое время и в любой точке посредством сети Интернет (через электронную почту и социальные сети).

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Требования к аудитории (помещению, местам) для проведения занятий: стандартно оборудованные лекционные аудитории, аудитории для проведения лекционных и практических занятий со специальным оборудованием (интерактивные доски, видеопроекторы, экран настенный, компьютер).

Требования к специализированному оборудованию: при проведении практических занятий необходимы аудитории, предусматривающие обычные столы и стулья для свободного расположения их в пространстве.

Требования к перечню и объему расходных материалов: студенты обеспечиваются необходимым раздаточным материалом в полном объеме для работы на семинарских и практических занятиях.

13. Порядок утверждения рабочей программы


Разработчик рабочей программы дисциплины

ФИО	Ученая степень	Ученое звание	Должность	Контактная информация (служебные E-mail и телефон)
Воробьева Оксана Александровна	К.э.н.		Старший преподаватель	(34936) 51738

Экспертиза рабочей программы

Первый уровень

(оценка качества содержания программы и применяемых педагогических технологий)

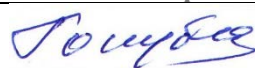
Наименование кафедры	№ протокола, дата	Подпись зав. кафедрой
Экономики, права и управления	№ 6 от 22.06.2017 г.	

Выписка из решения

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС ВО»

Второй уровень

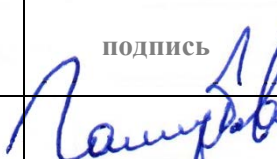
(соответствие целям подготовки и учебному плану образовательной программы)

Методическая комиссия Филиал «УдГУ» в г. Губкинском	№ протокола, дата	Подпись председателя МК
	№ 5 от 23.06.2017 г.	

Выписка из решения

Рабочая программа дисциплины соответствует требованиям ФГОС ВО»

Утверждение рабочей программы дисциплины

должностное лицо (ФИО директора филиала)	№ протокола, дата решения ученого совета института / факультета	подпись
Директор филиала Голубев Н.П.	№ 4 от 26.06.2017 г.	

Иные документы об оценке качества рабочей программы дисциплины
(при их наличии - ФЭПО, отзывы работодателей, студентов и пр.)

Документ об оценке качества (наименование)	Дата документа